



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านต๋อม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย เทศบาลตำบลบ้านต๋อมได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ อนุมัติโดยนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดสภาพคล่อง และสามารถดำเนินกิจกรรมที่เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลบ้านต๋อมจึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศุภชาติ สันแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่..8....เดือน..กุมภาพันธ์...พ.ศ..2567...

เทศบาลตำบลบ้านต่อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายเดิม	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	ค่าเงินอุดหนุน โครงการวาง และจัดทำผัง เมืองพะเยา อำเภอเมือง พะเยา จังหวัด พะเยา	280,000.00	280,000.00	50,000.00 (-)	230,000.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย โครงการแข่งขัน กีฬาต้านยาเสพติด (สำนักปลัด)	100,000.00	100,000.00	50,000.00 (+)	150,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....ผู้บริหาร.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ.ข้อ.26..การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(..นายวิวัฒน์ พัฒนาพงศ์กุล..)

ตำแหน่ง ...หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

4.2 สถาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.. 8.....เดือน .กุมภาพันธ์.....พ.ศ. ..2567...

ตามหนังสือ

(ลงชื่อ)

(..นายวิวัฒน์ พัฒนาพงศ์กุล..)

ตำแหน่ง ...หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



(ลงชื่อ)

(...นางสาวพรธิดา ภูวงษ์...)

ตำแหน่ง ...หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง รักษาราชการแทน.....

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)



(...นายวิชัย ไหมงตะ...)

ตำแหน่ง ...ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน.....

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต่อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)



(...นายศุภชาติ สันถวาน...)

ตำแหน่ง ...นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต่อม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

..... เดือน

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....