



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านต๋อม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โอนครั้งที่ ๑๔ (สำนักปลัดเทศบาล)

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม ได้อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๔ (สำนักปลัดเทศบาล) อนุมัติเมื่อวันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามข้อ ๓๒ และข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลบ้านต๋อม จึงได้ปิดประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๔ (สำนักปลัดเทศบาล) โดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต๋อมและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม www.tambontom.go.th แล้ว รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายบุญทิตย์ เมืองชื่อ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลบ้านด้อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		4,812,120.00	2,919,577.42	50,000.00 (-)	2,869,577.42	

Handwritten signature

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน มหกรรมส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	0.00	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	สำนักปลัดเทศบาล (ฝ่ายปกครอง) งานการศึกษา ได้ตรวจสอบรายจ่ายที่ตั้งไว้ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พบว่าไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายบางรายการไว้ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โอนครั้งที่ 14 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล) / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานมหกรรมส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประกอบด้วย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตอบแทนการแสดง ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่1/2569 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ในเขตผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) สำนักปลัดเทศบาล ได้ขอวงเงินงบประมาณที่จัดไว้ตามบทบัญญัติของประมวลรัษฎากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พบว่า ได้จัดไว้ประมาณร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่ได้รับจัดไว้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ 14 เพื่อสนับสนุนพิธีกรรมคริสต์มาส (สำนักปลัดเทศบาล)

ตามระเบียบ การระดมทุน ฉบับที่ ๑๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) _____
(นายวิวัฒน์ พิพัฒน์พงศ์กุล)
_____ (ตำแหน่ง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านด้อม
_____ (ตำแหน่ง)
วันที่ ๒ เดือน ๒๘ ปี ๖๙ พ.ศ. ๖๙

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
_____ (ลงชื่อ)
นายสุวิทย์ นามแก้ว
นายสุวิทย์ นามแก้ว
_____ (ตำแหน่ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) _____
(นางสาวศรัญญา บุญเรือง)
_____ (ตำแหน่ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒ เดือน ๒๘ ปี ๖๙ พ.ศ. ๖๙

Handwritten signature

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

นายสมบุญ หลวงบุญมี

ความเห็น

(ลงชื่อ)

นายสมบุญ หลวงบุญมี

(นายสมบุญ หลวงบุญมี)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านค้อม

ตำแหน่ง

วันที่ 2 เดือน เม.ย. พ.ศ. 69

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

นายบุญฤทธิ์ เมืองจือ

(ลงชื่อ)

นายบุญฤทธิ์ เมืองจือ

(นายบุญฤทธิ์ เมืองจือ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านค้อม

ตำแหน่ง

วันที่ 2 เดือน เม.ย. พ.ศ. 69

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....