

บันทึกการรับเอกสาร และการพิจารณาอนุญาตขอรับใบอนุญาต

ก่อสร้างอาคาร รื้อถอนอาคาร ดัดแปลง/ต่อเติมอาคาร เคลื่อนย้ายอาคาร

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านด้อม

รับคำขอนี้ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

ประเภทอาคาร.....เจ้าของอาคาร.....สร้างหมู่ที่.....เขต.....

<p>1. เอกสารที่นำมายื่นขอรับใบอนุญาต</p> <p>() คำขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() แผนผังและแบบแปลน จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() รายการคำนวณ จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() หนังสือมอบอำนาจ จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() หนังสือยินยอมให้ใช้ผนังร่วมกัน/ชิดเขต จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างบนที่ดิน จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>แผ่น</p> <p>() ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ กว. จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ กส. จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() หนังสือแสดงความยินยอมควบคุมงาน จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() หนังสือแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() สำเนาทะเบียนบ้าน(เจ้าของอาคาร) จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(เจ้าของอาคาร) จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() สำเนาทะเบียนบ้าน(เจ้าของที่ดิน) จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (เจ้าของที่ดิน) จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() สำเนาบัตรประชาชนผู้เขียนแบบ จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() สำเนาวุฒิการศึกษาผู้เขียนแบบ จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>() เอกสารอื่นๆ จำนวน.....ชุด/.....แผ่น</p> <p>ผลการตรวจเอกสาร () ครบ () ไม่ครบ</p> <p>หมายเหตุ ผู้ยื่นคำร้องจะต้องนำเอกสารดังกล่าวมาประกอบการพิจารณา ให้สมบูรณ์ แบบขออนุญาตจึงจะได้รับการพิจารณา</p> <p>รับทราบการตรวจเอกสารเบื้องต้นแล้ว</p> <p>วันที่รับเอกสารครบ.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่/ผู้รับเอกสาร</p> <p>()</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ยื่น/ผู้ขออนุญาต</p> <p>()</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์.....</p>	<p>2. ตรวจสอบผังเมือง</p> <p>ได้ตรวจแบบแปลน แผนผังด้านการผังเมือง ตามกฎกระทรวง ฉบับ 93 พ.ศ. 2533 พรบ. ผังเมือง พ.ศ. 2518 แล้วปรากฏว่า</p> <p>() ถูกต้อง ควรอนุญาต</p> <p>() ไม่ถูกต้อง ควรแก้ไข.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ</p> <p>()</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>3. การตรวจสอบสถานที่</p> <p>3.1 บริเวณที่ดินที่จะก่อสร้างอาคารตรงตามแผนผัง บริเวณที่ขออนุญาต</p> <p>() ถูกต้อง</p> <p>() ไม่ถูกต้อง</p> <p>() มีท่อหรือทางระบายน้ำสาธารณะ</p> <p>3.2 อาคารที่ขออนุญาตปลูกสร้างได้ทำการก่อสร้าง ไปก่อนได้รับอนุญาตหรือไม่</p> <p>() ยังไม่ได้ทำการก่อสร้าง</p> <p>() ได้ทำการก่อสร้างไปก่อนและได้ทำการ ถึงขั้นพิจารณาโดยรอบคอบแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ</p> <p>()</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายปิยะ ทองพันธ์)</p> <p>หัวหน้าฝ่ายการโยธา</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายวุฒิชัย ใหม่ม๊ะ)</p> <p>ผู้อำนวยการกองช่าง</p>
--	--

4. การตรวจสอบตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

- 4.1 แบบแปลนสถาปัตยกรรม () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
- 4.2 แบบแปลนวิศวกรรมโครงสร้าง () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
- 4.3 แบบแปลนวิศวกรรมโครงสร้าง () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง

5. การตรวจพื้นที่คิดค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม				
รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/ หน่วย (บาท)	ราคา รวม (บาท)
1.พื้นที่อาคาร		ตร.ม.		
2.พื้นที่จอดรถที่กลับ รถและทางเข้าออก		ตร.ม.		
3.รั้วความยาว		ม.		
4.พื้นที่ป้าย		ตร.ม.		
5.ค่าใบอนุญาต		ฉบับ		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				

(ลงชื่อ).....ผู้คิดราคา
()
ตำแหน่ง

6. เรียน ผู้อำนวยการกองช่าง

การตรวจสอบทางด้านหลักวิศวกรรม สถาปัตยกรรมและกฎหมายอื่นที่
เกี่ยวข้องปรากฏว่า

- () ถูกต้อง เห็นควรอนุญาต
- () ไม่ถูกต้อง เห็นควรแก้ไข.....

(ลงชื่อ).....
(นายปิยะ ทองพันธ์)
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

7. เรียน ปลัดเทศบาล

- () ควรอนุญาต
- () ควรเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....
(นายวุฒิชัย ใหม่ดี)
ผู้อำนวยการกองช่าง

8. เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี)

- () ควรอนุญาต
- () ควรเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....
(นายสมบูรณ์ หลวงบุญมี)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต่อม

9. คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี)

- () อนุญาต
- () ควรเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....
(นายบุญทิตย์ เมืองชื่อ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต่อม