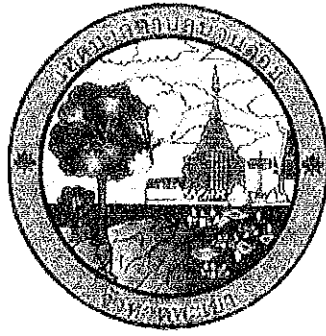
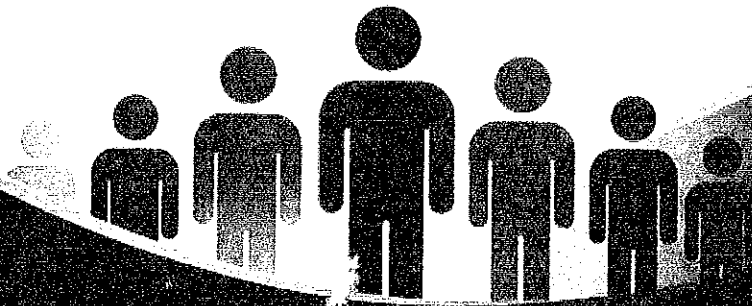




แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒



บริหารอัตรากำลัง
อย่างมีประสิทธิภาพ



พัฒนาองค์กร
สู่ความเป็นเลิศ



มุ่งสู่การบริการ
ที่ตอบสนองประชาชน

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๓
๒. วัตถุประสงค์	๔
๒.๑ วัตถุประสงค์ของการทำงานแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๔
๒.๒ ประโยชน์จากการทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๔
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๔
๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ	๕
๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ	๕
๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน	๕
๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	๕
๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา	๕
๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา	๕
๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กร	๖
๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการ	๖
๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน	๗
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านด้อม	๘
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลบ้านด้อม	๑๒
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ	๑๓
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๖
๘.๑ โครงสร้าง	
๘.๒ การวิเคราะห์กำหนดตำแหน่ง	
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๑
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒๖
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๒
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๓
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๔๔
ภาคผนวก	๔๗
๑. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒	
๒. สำเนารายงานการประชุมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒	
๓. สำเนาประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒	
๔. มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	



๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการอัตรากำลังคนของหน่วยงานของรัฐเป็นสิ่งสำคัญและต้องดำเนินการต่อเนื่อง เนื่องจากการกำหนดอัตรากำลังคนในองค์กรหนึ่งจะมีความสัมพันธ์กับการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และสวัสดิการอื่นๆ อีกมากมาย ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องสอดคล้องกัน ประกอบกับกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลบ้านต้อม จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านต้อม จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับแผนอัตรากำลังฉบับเดิม เป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความสมบูรณ์และต่อเนื่อง โดยใช้หลักการ และวิธีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ดังนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) โดยให้ อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้ อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และภารกิจ วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เพื่อบริหารอำนาจหน้าที่ ตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๔ ~

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านต๋อม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านต๋อม มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และการบริหารงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านต๋อม มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านต๋อม สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านต๋อม สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประกอบด้วยนายกเทศบาลตำบลบ้านต๋อม เป็นประธานกรรมการ ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต๋อม, ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, นักวิชาการตรวจสอบภายใน เป็นกรรมการ หัวหน้าสำนักปลัด เป็นกรรมการและเลขานุการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และนักจัดการงานทั่วไปเป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องกำหนดอัตรากำลังของส่วนราชการต่างๆ



ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการดำเนินการ โดยพิจารณาว่าลักษณะงานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบหรือไม่อย่างไร หากภารกิจหรือลักษณะงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงต้องพิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากภารกิจหรือลักษณะงานในปัจจุบันไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดอุดรธานีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยให้คำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ให้พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีตเพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่างานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่างหรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้น ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมาโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้



๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาก็ไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไป ในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น ๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ใน อบต.ก และงานการเจ้าหน้าที่ใน อบต.ข ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกัน น่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้น ยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ในบางลักษณะงาน ทั้ง ๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้น การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้ อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะประโยชน์ในอนาคต
ต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

จากการสำรวจและวิเคราะห์สภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านต๋อม พบปัญหา
และความต้องการของประชาชนตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แบ่งออกเป็นด้านต่างๆ
เพื่อสะดวกในการดำเนินการแก้ไขให้ตรง กับความต้องการประชาชนอย่างแท้จริง ดังนี้

๑. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ

๑.๑ ประชาชนว่างงานหลังเสร็จจากงานประจำ, ว่างงานจากการระบาดของโรคติดต่ออันตราย
ได้แก่ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๑.๒ ขาดตลาดรองรับผลิตภัณฑ์ของกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกรในตำบล

๑.๓ ขาดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการผลิต การเพิ่มผลผลิต การพัฒนาคุณภาพสินค้า
และผลิตภัณฑ์

๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวยังไม่ได้รับการพัฒนาแบบครบวงจร

๒. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ การสัญจรและการขนส่งผลผลิตทางการเกษตรบางช่วงยังไม่สะดวก

๒.๒ ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ

๓. ปัญหาด้านแหล่งน้ำ

๓.๑ แหล่งน้ำธรรมชาติตื้นเขินและไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำก่อให้เกิดปัญหาขาดแคลนน้ำ
เพื่อการเกษตร

๓.๒ ขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคโดยเฉพาะในช่วงฤดูแล้ง

๔. สภาพปัญหาด้านสังคม

๔.๑ การมีส่วนร่วมของเยาวชน ดิจิทัลออนไลน์ ประพฤติตนไม่เหมาะสม

๔.๒ การแพร่ระบาดของยาเสพติด

๔.๓ การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทางเทคโนโลยีการสื่อสาร สื่อสังคมออนไลน์ ทำให้มีการปฏิสัมพันธ์
กับบุคคลรอบข้างและครอบครัวลดลง

๕. ปัญหาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๕.๑ ช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนยังไม่เพียงพอ เช่น ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน เป็นต้น

๕.๒ ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นสูญหาย เพราะถูกละเลยและไม่มีผู้สืบทอด

๖. ปัญหาด้านสาธารณสุข

๖.๑ ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพและป้องกันโรคต่าง ๆ

๖.๒ การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ประชาชนในพื้นที่ยังไม่ได้รับ
วัคซีนอย่างเพียงพอ และมีแนวโน้มที่อาจจะเกิดเชื้อกลายพันธุ์ได้

๖.๓ ขาดสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬา

๗. ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๑ ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรป่าไม้

๗.๒ การเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะ และไม่มีสถานที่กำจัดขยะ

๗.๓ การใช้สารเคมีในการเกษตรทำให้เกิดสารพิษตกค้างและไหลลงสู่แหล่งน้ำ



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒

๘. ปัญหาด้านภัยธรรมชาติ

๘.๑ การเกิดภัยธรรมชาติโดยเฉพาะอุทกภัยและวาตภัยทำให้เกิดความเสียหายแก่พืชผลทางการเกษตรและบ้านเรือนราษฎร

๘.๒ ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อันส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน

๙. ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร

๙.๑ ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นน้อย

๙.๒ บุคลากรยังขาดความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อปฏิบัติใหม่ๆ ของภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน

๙.๓ งบประมาณในการพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนจำกัด

การวิเคราะห์ศักยภาพในการพัฒนาตามหลัก SWOT ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม แบบองค์รวม มีดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

๑. ตำบลบ้านต๋อมตั้งอยู่บริเวณส่วนกลางของจังหวัด ทำให้การติดต่อและการคมนาคมขนส่งได้รับความสะดวก

๒. ตำบลบ้านต๋อมมีพื้นที่เหมาะสมกับภาคการเกษตร เนื่องจากเป็นที่ราบเชิงเขาและมีแม่น้ำไหลผ่านในพื้นที่

๓. มีแหล่งท่องเที่ยวที่หลากหลาย เช่นวัดพระธาตุจอมทอง ป่าหินบ่อสิบสอง วังมัจฉา เป็นต้น สามารถพัฒนา พื้นฟูและบริหารจัดการให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ได้

๔. ประชาชนในท้องถิ่นมีความเอื้ออาทรต่อกันระหว่างชุมชน

๕. มีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการนโยบายการเงิน การคลัง การจัดทำงบประมาณตามระเบียบที่กำหนดไว้ ทำให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการพัฒนาท้องถิ่น

จุดอ่อน (Weakness)

๑. กิจกรรมภาคการเกษตรโดยรวมยังใช้สารเคมีเกินความจำเป็น และยังไม่ปรับเปลี่ยนวิธีการในการทำการเกษตร ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน

๒. กลุ่มอาชีพขาดความเข้มแข็ง เนื่องจากขาดความรู้ความชำนาญในการบริหารจัดการภายในกลุ่ม

๓. เป็นที่ตั้งของศูนย์ราชการ สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ก่อให้เกิดธุรกิจหอพักจำนวนมากทำให้เกิดปัญหาการมั่วสุมของเยาวชน การติดเกมส์ และการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๔. งบประมาณในการพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนจำกัด

โอกาส (Opportunity)

๑. มีโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่สนับสนุนให้ท้องถิ่นเป็นแหล่งศึกษาและพัฒนาประชาชนในด้านต่าง ๆ

๒. กฎหมายรัฐธรรมนูญได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจลงสู่ท้องถิ่น

๓. นโยบายของรัฐบาล กรอบการพัฒนาของจังหวัดและอำเภอที่เอื้อต่อการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น และทำให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดได้

๔. มีหน่วยงานราชการและองค์กรภาคเอกชนต่าง ๆ ที่เข้ามาช่วยพัฒนาภายในพื้นที่ตำบล

๕. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาจากหน่วยงานส่วนกลาง



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

อุปสรรค (Threat)

๑. ภาวะเศรษฐกิจที่ค่าครองชีพสูงขึ้น
๒. กระแสโลกาภิวัตน์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ สื่อสังคมออนไลน์ ก่อให้เกิดความเสื่อมถอยทางคุณธรรมจริยธรรม
๓. ปัญหาภัยธรรมชาติ เช่น ภัยแล้ง วาตภัย อุทกภัย หมอกควัน ไฟป่า มีแนวโน้มของความถี่และความรุนแรงเพิ่มขึ้น

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ได้วิเคราะห์ภารกิจหน้าที่ และกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนา/ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาท้องถิ่น ในช่วง ๓ ปี ข้างหน้า ตามพระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านต๋อม นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น สภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ได้กำหนดแนวทางในการเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ให้สอดคล้องกับหลักการ SWOT เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดและอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา การกิจที่จะดำเนินการในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า และอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดหรือตามนโยบาย ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision) “บ้านต๋อมเมืองน่าอยู่ มุ่งเรียนรู้พัฒนา ชาวประชาร่วมใจ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ ไฟฟ้า ประปา มีความสะดวกรวดเร็วและเพียงพอ
๒. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย
๓. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส
๔. ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน
๖. ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชน

จุดมุ่งหมายในการพัฒนาท้องถิ่น

๑. การคมนาคมทั้งทางบกและทางน้ำ ไฟฟ้า ประปา มีความสะดวกรวดเร็วและเพียงพอ
 ๒. กำจัดขยะสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ไม่ให้เป็นพิษ
 ๓. ส่งเสริมเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาส
 ๔. ให้มีงานบุญตามวัฒนธรรม ประเพณี และความเชื่อของคนในชุมชน
 ๕. ประชาชนในพื้นที่มีคุณธรรมจริยธรรม
 ๖. เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข่าวสารที่ทันสมัยของประชาชน
 ๗. ประชาชนมีชีวิตร่วมกันอยู่ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีอาชีพและรายได้อย่างเพียงพอ
- จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ในระยะเวลา ๓ ปี นำมากำหนดเป็นประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การบรรลุจุดมุ่งหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้



๑. ด้านการบริหารจัดการ

๑.๑ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารให้มีความเสมอภาค สร้างความรัก ความสามัคคีปรองดอง เอื้ออาทรซึ่งกันและกัน หลีกเลี่ยงการแตกแยกในองค์กรชุมชน

๑.๒ นำระบบคุณธรรมในการบริหาร ให้ข้าราชการ พนักงานลูกจ้าง มีความมั่นคงก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ใช้ความรู้ความสามารถเพื่อพัฒนาเทศบาลฯ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๑.๓ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางการจัดสรรงบประมาณ ให้ชุมชนต่างๆ อย่างเสมอภาค ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดความโปร่งใส ประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

๑.๔ จัดศูนย์บริการรับแจ้งให้การช่วยเหลือฉุกเฉิน และข้อร้องเรียนต่างๆ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๑.๕ เปิดโอกาสและสนับสนุนให้ชุมชนริเริ่มโครงการพัฒนาชุมชนของตนเอง ตามความเหมาะสม

๑.๖ จัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสำนักงานเพื่อรองรับการให้บริการประชาชน ได้รับความสะดวก รวดเร็วประทับใจเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลแก่ประชาชน

๑.๗ จัดหาสถานที่เพื่อนำมาใช้เป็นศูนย์บริการประชาชนในด้านต่างๆ อาทิ ด้านการศึกษา ด้านการสาธารณสุข ด้านการสันติภาพ และด้านอื่น ๆ เพื่อรองรับการขยายตัวของเทศบาลตำบลบ้านต้อม และเพื่อให้เกิดการบริการสาธารณะที่ดีแก่ประชาชนในตำบลบ้านต้อม

๒. ด้านสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ยานพาหนะ รถดับเพลิง รถน้ำ รถขนขยะ ฯลฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสาธารณะแก่ประชาชน

๒.๒ ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยเน้นการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยทั้งปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เป็นชุมชนสีเขียว น่านอน น่านั่ง น่านอน น่านอน และลดภาวะโลกร้อน

๒.๓ ดูแล รักษา ซ่อมแซม ไฟฟ้าตามถนน ตรอกซอย ให้มีความสว่าง ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๒.๔ ดำเนินการสร้างถนนและซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนหนทาง ที่เป็นหลุมเป็นบ่อ ให้มีสภาพที่ดี เพื่อให้ประชาชนสัญจรไปมาอย่างปลอดภัย

๒.๕ จัดหาน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคบริโภค ตลอดจนน้ำเพื่อทำการเกษตร ดูแลรักษาแหล่งน้ำในชุมชนที่ขาดแคลน

๒.๖ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย น้ำขัง อย่างเป็นระบบ

๓. ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และสวัสดิการชุมชน

๓.๑ พัฒนาศูนย์เด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านต้อม ให้ทันสมัยปลอดภัยเป็นที่ไว้วางใจของผู้ปกครองที่นำบุตรหลานไปฝากเลี้ยง

๓.๒ สนับสนุน ส่งเสริม ให้ประชาชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง

๓.๓ ส่งเสริมการศึกษา(โรงเรียน) ให้มีศูนย์การเรียนรู้เฉพาะเรื่องให้กับนักเรียนและผู้สนใจ

๓.๔ ส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษา(ครู อาจารย์) เพิ่มความรู้และทักษะเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

๓.๕ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นให้มีเอกลักษณ์เพื่อสืบทอดคู่ชุมชน เช่น ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีลอยกระทง ฯลฯ

๓.๖ ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาเพื่อคงอยู่คู่สังคมไทย เช่น แห่เทียนพรรษา ประเพณีสงกรานต์พระธาตุ เป็นต้น



๔. ด้านสาธารณสุขและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๔.๑ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชนให้มีร่างกายแข็งแรงอยู่ดีมีสุข
- ๔.๒ ส่งเสริมให้มีการจัดระบบบริการด้านสุขภาพอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- ๔.๓ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม กลุ่มองค์กร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ชรบ. อสม. กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ลูกเสือชาวบ้าน อปพร. ผู้ติดเชื้อ ผู้พิการ ผู้ยากไร้ เด็กเยาวชน รวมถึงส่งเสริมอาชีพและรายได้ให้แก่ประชาชน เพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างปกติสุข เป็นชุมชนที่เข้มแข็งและยั่งยืน
- ๔.๔ ติดตามและจัดสรรงบประมาณ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้ทั่วถึงตามนโยบายของรัฐบาล
- ๔.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนลานกีฬา กิจกรรมและการออกกำลังกาย
- ๔.๖ สนับสนุนการแข่งขันกีฬาให้แก่เยาวชน นักเรียน นักศึกษา ประชาชน เพื่อห่างไกลยาเสพติด และเพื่อสุขภาพพลานามัย
- ๔.๗ สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ปฏิบัติภายใต้กฎระเบียบของทางราชการ
- ๔.๘ พัฒนาสุขภาพ ให้สอดคล้องกับหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- ๔.๙ ส่งเสริมให้ผู้สูงวัย หรือผู้สูงอายุ ให้มีกิจกรรมที่ทำร่วมกัน
- ๔.๑๐ ส่งเสริม สนับสนุน นโยบายการแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในพื้นที่ โดยร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
- ๔.๑๑ ติดตามและจัดสรรงบประมาณรองรับโรคระบาด เพื่อควบคุมการโรคและดูแลสุขภาพชาวบ้าน ตำบลบ้านด้อม
- ๔.๑๒ ส่งเสริมการสร้างงาน สร้างรายได้ ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ เช่น การอบรมอาชีพ การจัดให้มีแหล่งจำหน่ายสินค้า (ถนนคนเดิน)
- ๔.๑๓ ส่งเสริม สนับสนุน การท่องเที่ยวในตำบล โดยอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางศาสนา วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ให้พร้อมรองรับการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ รวมทั้งสร้างเครือข่ายการท่องเที่ยว ร่วมกับองค์กรภาครัฐและเอกชน

๕. ด้านเศรษฐกิจ

- ๕.๑ เร่งรัดการจัดหาแหล่งน้ำให้ทั่วถึงและเพียงพอรวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำใช้ทรัพยากรน้ำ เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร ส่งเสริมการใช้น้ำประปาจากน้ำให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับชนิดพืช ตลอดจนการขยายระบบการกระจายน้ำในพื้นที่การเกษตรให้ใช้ประโยชน์ได้เต็มศักยภาพ
- ๕.๒ เสริมสนับสนุนเครือข่ายเกษตรกรเพื่อให้เกษตรกรมีส่วนร่วมในการเสนอแนะนโยบาย และวางแผน พัฒนาการเกษตรอย่างเป็นระบบและมีระบบคุ้มครองและรักษาประโยชน์ของเกษตรกรและพัฒนาความเข้มแข็งของเกษตรกรได้อย่างยั่งยืนรวมทั้งการจัดตั้งตลาดกลางสินค้าการเกษตรเพื่อจำหน่ายสินค้าทางการเกษตร
- ๕.๓ พัฒนาการเกษตรให้มีความเข้มแข็ง และพัฒนาคุณภาพเกษตรกรเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงภาคการเกษตรโดยการส่งเสริมการรวมกลุ่มเกษตรกรเพื่อพัฒนาไปสู่ระบบสหกรณ์
- ๕.๔ สร้างความมั่นคงด้านอาหาร ส่งเสริมการทำเกษตรตามแนวพระราชดำริ ขยายกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาเกษตรโดยการส่งเสริมกิจกรรมโครงการเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรชุมชนอย่างยั่งยืน
- ๕.๕ ส่งเสริมให้ตำบลบ้านด้อมเป็นแหล่งท่องเที่ยวโดยการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและพัฒนาลำโพงตามวิถีแห่งธรรมชาติและแหล่งท่องเที่ยวที่จัดทำขึ้นเอง
- ๕.๖ สร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตำบลโดยการจัดให้มีโครงการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าในสถานที่สาธารณะมีตลาดกลางสินค้า



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

๕.๗ สนับสนุนให้เศรษฐกิจภายในตำบลบ้านต้อมมีความเจริญเติบโต สร้างงานและสร้างรายได้ให้ประชาชนชาวตำบลบ้านต้อมโดยการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้แรงงานของคนในพื้นที่

๕.๘ กระตุ้นเศรษฐกิจภายในตำบลบ้านต้อมโดยมุ่งเน้นสินค้าและผลผลิตภายในเทศบาล เพื่อความเชื่อมั่นของนักลงทุน

๖. การกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลบ้านต้อม

จากการวิเคราะห์ภารกิจหน้าที่ และกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนา/ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาท้องถิ่น ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นโดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านต้อม นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น สภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านต้อม ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบ้านต้อม ได้กำหนดแนวทางในการเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านต้อม ให้สอดคล้องกับหลักการ SWOT เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดและอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยพิจารณา กำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรองที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

ภารกิจหลัก

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ ไฟฟ้า น้ำประปา
๒. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๓. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๕. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๖. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๗. การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชน
๘. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๙. การบำบัดและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด

ภารกิจรอง

๑. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๓. การส่งเสริมและเสริมสร้างให้ราษฎรมีสุขภาพแข็งแรง
๔. การจัดการ การบำรุง และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
๖. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
๗. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล
๘. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ



๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลบ้านต้อม เป็นเทศบาลตำบลประเภทสามัญ โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๕ ส่วนราชการ ได้แก่

๑. สำนักปลัด
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบลบ้านต้อม ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ อัตรา ประกอบด้วย

พนักงานเทศบาล	จำนวน ๓๘ อัตรา	ว่าง ๙ อัตรา
พนักงานครู	จำนวน ๔ อัตรา	ว่าง ๑ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	จำนวน ๘ อัตรา	ว่าง ๖ อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	จำนวน ๒ อัตรา	
พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๒๘ อัตรา	ว่าง ๑๐ คน

เทศบาลตำบลบ้านต้อม ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่ได้ดำเนินการ ในแต่ละส่วนราชการ ในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า โดยพิจารณาจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้อม ตลอดจนสภาพปัญหาในเขตพื้นที่ ตามคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น แนวนโยบายหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙๒/ว ๕๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เพื่อให้การคำนวณอัตรากำลังเป็นไปอย่างรอบคอบ ได้ดำเนินการพิจารณาเปรียบเทียบอัตรากำลัง ของเทศบาลตำบลบ้านต้อม กับเทศบาลตำบลท่าวังทอง ว่ามีจำนวนใกล้เคียงหรือแตกต่างกันประการใด กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกันโดยสมมติฐาน ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวน และการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกัน

จากการวิเคราะห์ในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง ของเทศบาลตำบลบ้านต้อม ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ เทศบาลตำบลบ้านต้อม มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอ สามารถปฏิบัติภารกิจ หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสมกับอัตรากำลังที่มีอยู่



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

- การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ

เปรียบเทียบเทศบาลตำบลบ้านต้อมกับเทศบาลตำบลท่าวังทอง

ลำดับ	รายการ	เทศบาลตำบลบ้านต้อม	เทศบาลตำบลท่าวังทอง
๑	ส่วนราชการ	มี ๔ ส่วนราชการ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ดังนี้ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน	มี ๕ ส่วนราชการ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ดังนี้ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน
๒	จำนวนพนักงานเทศบาล	จำนวน ๓๘ อัตรา ดังนี้ ๑. ปลัดเทศบาล ๑ อัตรา ๒. สำนักปลัดเทศบาล ๑๖ อัตรา ๓. กองคลัง ๘ อัตรา ๔. กองช่าง ๗ อัตรา ๕. กองสาธารณสุขฯ ๕ อัตรา ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน ๑ อัตรา	จำนวน ๔๖ อัตรา ดังนี้ ๑. ปลัดเทศบาล ๑ อัตรา ๒. รองปลัดเทศบาล ๒ อัตรา ๓. สำนักปลัดเทศบาล ๑๓ อัตรา ๔. กองคลัง ๑๐ อัตรา ๕. กองช่าง ๖ อัตรา ๖. กองสาธารณสุขฯ ๕ อัตรา ๗. กองการศึกษา ๘ อัตรา ๘. หน่วยตรวจสอบภายใน ๑ อัตรา
๓	ลูกจ้างประจำ	-	กองช่าง ๑ อัตรา
๔	จำนวนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ	จำนวน ๔ อัตรา ๑. สำนักปลัดเทศบาล ๔ อัตรา ๒. กองคลัง ๑ อัตรา ๓. กองช่าง ๔ อัตรา	จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒ อัตรา ๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ๓ อัตรา ๓. กองคลัง ๑ อัตรา ๔. กองช่าง ๑ อัตรา ๕. กองสาธารณสุขฯ ๑ อัตรา
๕	จำนวนพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๒๘ อัตรา ดังนี้ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑๖ อัตรา ๒. กองคลัง ๔ อัตรา ๓. กองช่าง ๓ อัตรา ๔. กองสาธารณสุขฯ ๕ อัตรา	จำนวน ๑๗ อัตรา ดังนี้ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ๖ อัตรา ๒. กองคลัง ๑ อัตรา ๓. กองช่าง ๔ อัตรา ๔. กองสาธารณสุขฯ ๓ อัตรา ๕. กองการศึกษาฯ ๓ อัตรา

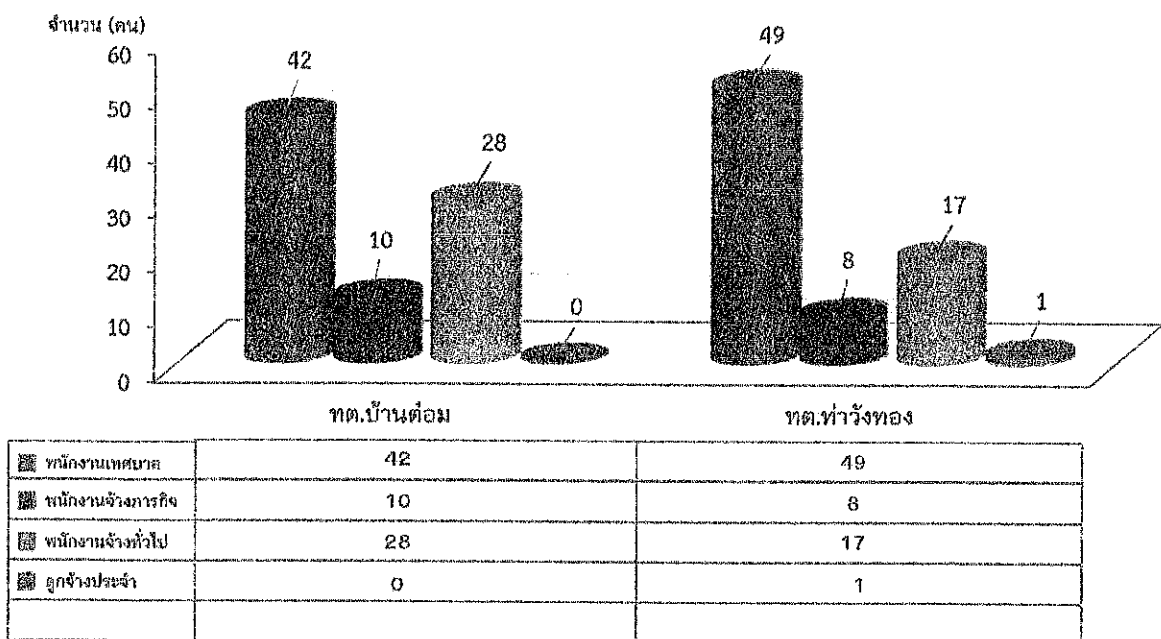


แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	เทศบาลตำบลบ้านต้อม	เทศบาลตำบลท่าวังทอง
๖	พนักงานครูเทศบาล	สำนักปลัด ๔ อัตรา	กองการศึกษา ๓ อัตรา
๗	งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	จำนวน ๘๕,๗๘๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๙๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๘	ภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหาร งานบุคคล	คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๐	คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๒๕

แผนภูมิเปรียบเทียบอัตรากำลัง กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง



จากแผนภูมิการเปรียบเทียบอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบ้านต้อม และเทศบาลตำบลท่าวังทอง จะเห็นได้ว่าส่วนราชการของเทศบาลตำบลบ้านต้อม มีจำนวน ๔ ส่วนราชการ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน และเทศบาลตำบลท่าวังทอง มีจำนวน ๕ ส่วนราชการ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวนบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านต้อม มีจำนวน ๘๐ อัตรา เทศบาลตำบลท่าวังทอง มีจำนวน ๗๕ อัตรา ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านต้อม มีจำนวนบุคลากรมากกว่า ๕ อัตรา และงบประมาณรายจ่ายประจำปีเทศบาลตำบลบ้านต้อม มีน้อยกว่า เทศบาลตำบลท่าวังทอง ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลบ้านต้อม จึงยังไม่มีคามจำเป็นที่จะต้องกำหนดตำแหน่งขึ้นมาใหม่ สามารถใช้ปริมาณคนที่มีอยู่ในปัจจุบันปฏิบัติงานได้ ส่วนตำแหน่งที่ว่างทั้งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติ เทศบาลตำบลบ้านต้อม ได้ขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๔ ตำแหน่ง และประชาสัมพันธ์รับโอน ย้าย หากไม่สามารถสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งได้ เทศบาลตำบลบ้านต้อม จะดำเนินการรายงานตำแหน่ง ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการสรรหาให้แทน ซึ่งถ้ามีผู้ดำรงตำแหน่งครบตามกรอบ อัตรากำลัง ๓ ปี จะทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม และการกำหนดภารกิจหลัก ภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ได้กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ให้มีความเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้าง การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการให้เป็นไปตามหนังสือประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานบริหารงานทั่วไป - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานการเกษตร - งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายปกครอง - งานแผนงานและงบประมาณ - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานเทศกิจ - งานนิติการ - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานการศึกษา - งานกิจการสภา ๒. กองคลัง ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานธุรการ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนารายได้ - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑. สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ - งานการเจ้าหน้าที่ - งานบริหารงานทั่วไป - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานการเกษตร - งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายปกครอง - งานแผนงานและงบประมาณ - งานทะเบียนราษฎร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานเทศกิจ - งานนิติการ - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานการศึกษา - งานกิจการสภา ๒. กองคลัง ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุและทรัพย์สิน - งานธุรการ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนารายได้ - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	



โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓. กองช่าง <u>ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</u> - งานควบคุมอาคาร - งานแบบแผนและก่อสร้าง - งานวิศวกรรมโยธา - งานธุรการ <u>ฝ่ายการโยธา</u> - งานสาธารณูปโภค - งานไฟฟ้า	๓. กองช่าง <u>ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</u> - งานควบคุมอาคาร - งานแบบแผนและก่อสร้าง - งานวิศวกรรมโยธา - งานธุรการ <u>ฝ่ายการโยธา</u> - งานสาธารณูปโภค - งานไฟฟ้า	
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <u>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</u> - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษ - งานหลักประกันสุขภาพ - งานยาเสพติด - งานคุ้มครองผู้บริโภค - งานธุรการ <u>ฝ่ายบริการสาธารณสุข</u> - งานส่งเสริมป้องกันและควบคุมโรค - งานรักษาความสะอาด - งานการแพทย์ฉุกเฉิน - งานสุขาภิบาลชุมชนและสุขาภิบาลในสถานประกอบการ	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <u>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</u> - งานสุขาภิบาลชุมชนและสุขาภิบาลในสถานประกอบการ - งานรักษาความสะอาด - งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษ - งานธุรการ <u>ฝ่ายบริการสาธารณสุข</u> - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรค - งานคุ้มครองผู้บริโภค - งานหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่ - งานยาเสพติด - งานการแพทย์ฉุกเฉิน	
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน - งานประเมินการควบคุมภายใน	๕. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน - งานประเมินการควบคุมภายใน	



๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

จากตารางข้างต้น จะเห็นว่า ตำแหน่งที่ใช้ในการกำหนดและจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ที่มีในปัจจุบัน ใช้ภารกิจงานที่มีเป็นตัวกำหนดเป็นเกณฑ์ ดังนั้นในระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เทศบาลตำบลบ้านต๋อมจึงกำหนดกรอบอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในการกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
กรอบอัตรากำลัง(เดิม)								
ปลัดเทศบาลตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดเทศบาล								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ขพ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก/ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักจัดการงานทั่วไป (ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก/ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการศึกษา (ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว (ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานทะเบียน (ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานเทศกิจ(ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเกษตร (ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบกรมฯ
ครู (ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบกรมฯ
ครู (ชำนาญการพิเศษ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบกรมฯ
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่องห้า	-	๑	๑	๑	-			จะสามารถสรรหาได้ก็ต่อเมื่อเมื่อได้รับการจัดสรรอัตราและงบประมาณจากสำนักงบประมาณหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต๋อมตง	-	๑	๑	๑	-			
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร่องไม้	-	๑	๑	๑	-			
พนักงานจ้าง								
พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๓
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนงาน (ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ (ต่อ)

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	
กรอบอัตรากำลัง(เดิม)								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบกรมฯ
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบกรมฯ
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ภารโรง(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
กองคลัง								
ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ(ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
คนงาน (ทั่วไป)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	ว่าง ๑
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา (ปท/ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นายช่างโยธา (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยนายช่างจักรกล (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา (ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง



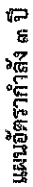
กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ (ต่อ)

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
กรอบอัตรากำลัง(เดิม)								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๒
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนงาน(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานขับรถคูชีพ(ทั่วไป)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๒
รวม	๘๐	๘๓	๘๓	๘๓				

[illegible]

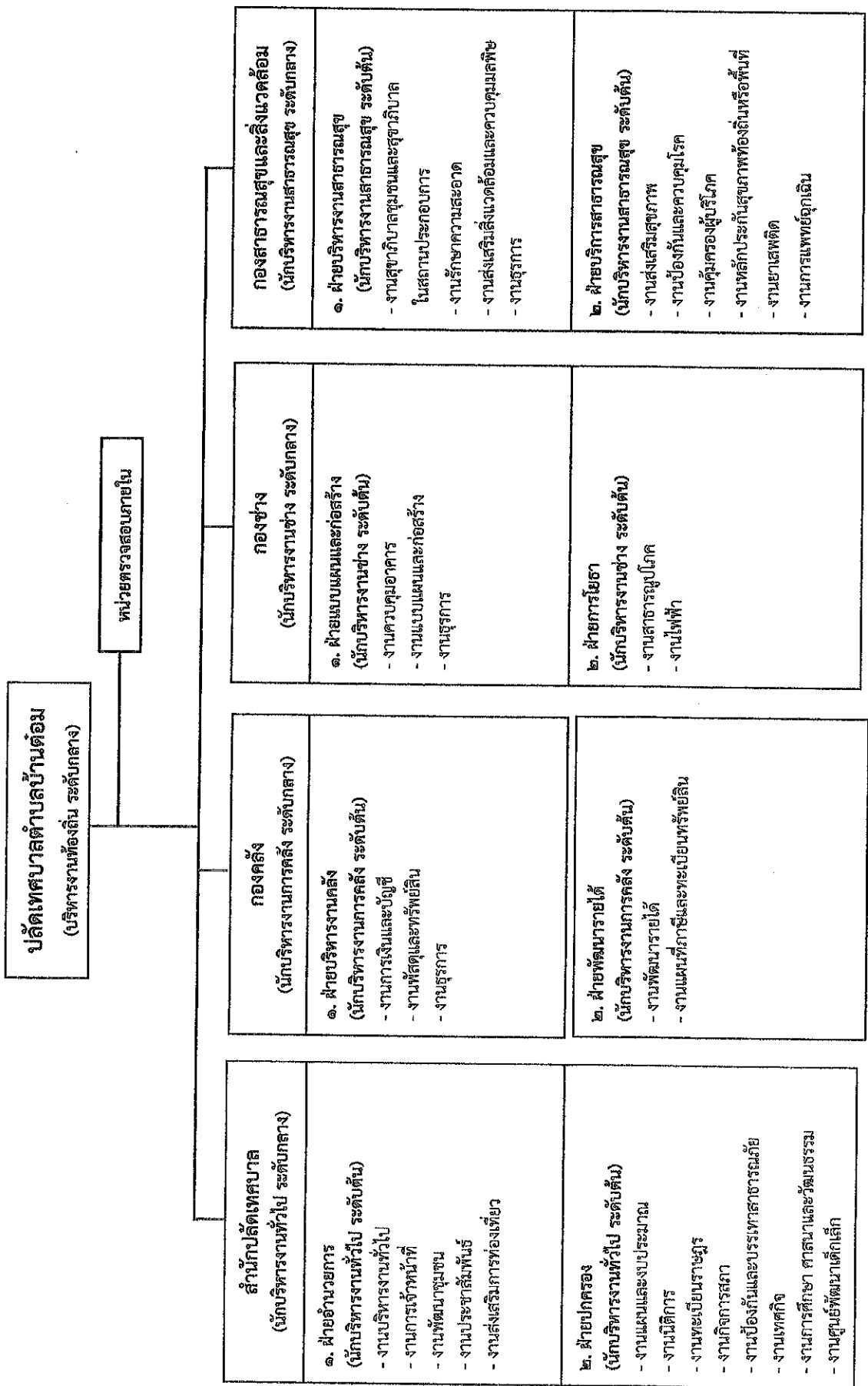
[illegible]

[illegible]



เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ -- ๒๕๖๒

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบ้านด้อม





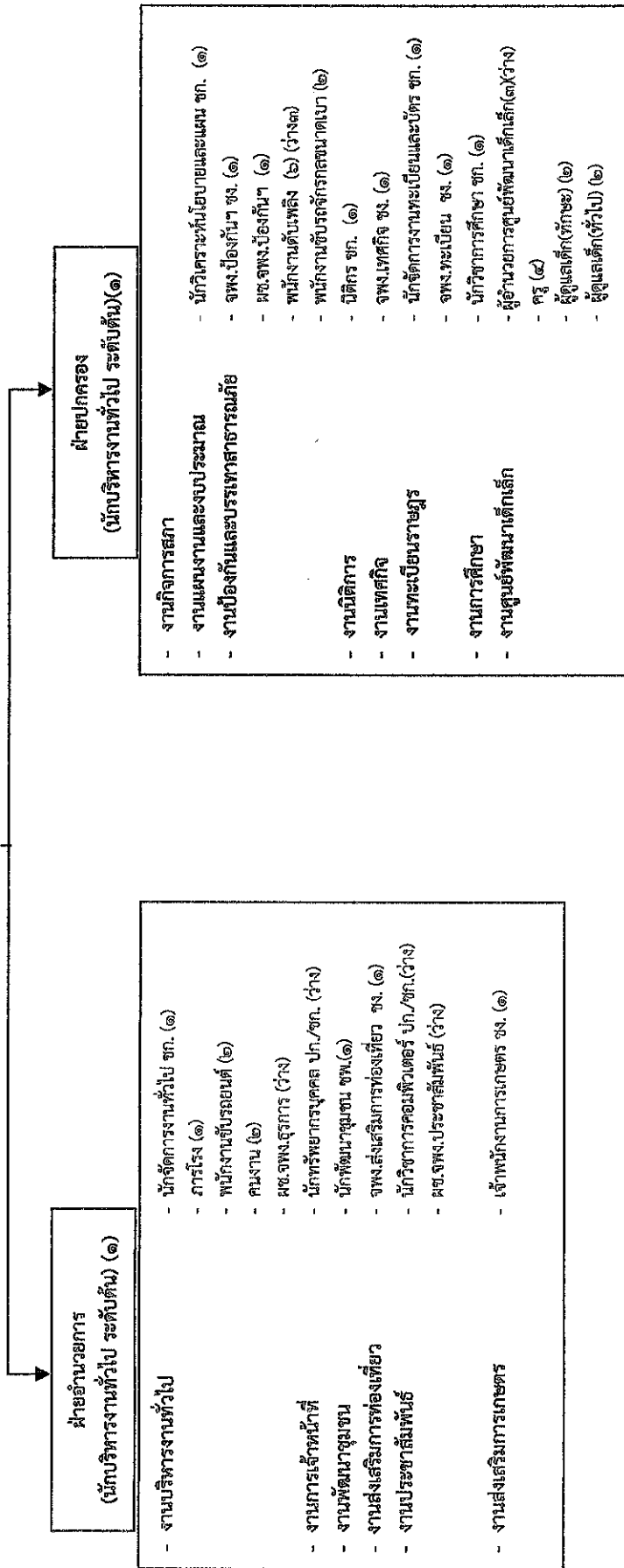
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านด้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๒๗ ~

โครงสร้างสำนักงาน

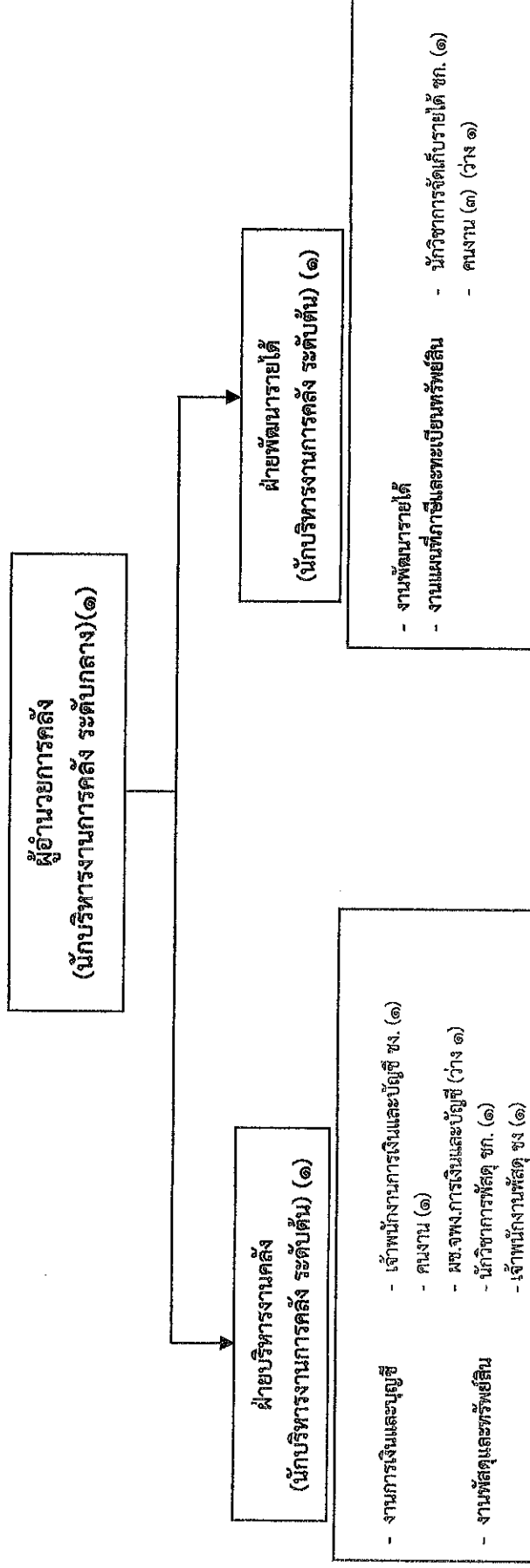
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)(๑)



ระดับ	อนกลาง	อนค.ต้น	ชพ.	ชก.	ปก.	ชง.	ปจ.	ครุชำนาญการพิเศษ	ครุชำนาญการ	ครุ	พนักงานตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๒	๑	๔	๒	๔	-	๒	๑	๑	๕	๑๕



โครงสร้างองค์กร



- งานการเงินและบัญชี
 - งานพัสดุและทรัพย์สิน
 - งานธุรการ
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง. (๑)
 - คนงาน (๑)
 - ผช.จพง.การเงินและบัญชี (ว่าง ๑)
 - นักวิชาการพัสดุ ชก. (๑)
 - เจ้าพนักงานพัสดุ ชง. (๑)
 - เจ้าพนักงานธุรการ ชง. (๑)

ระดับ	อนก.กลาง	อนก.ต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	พนักงานตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๒	๒	-	๓	-	๑	๔

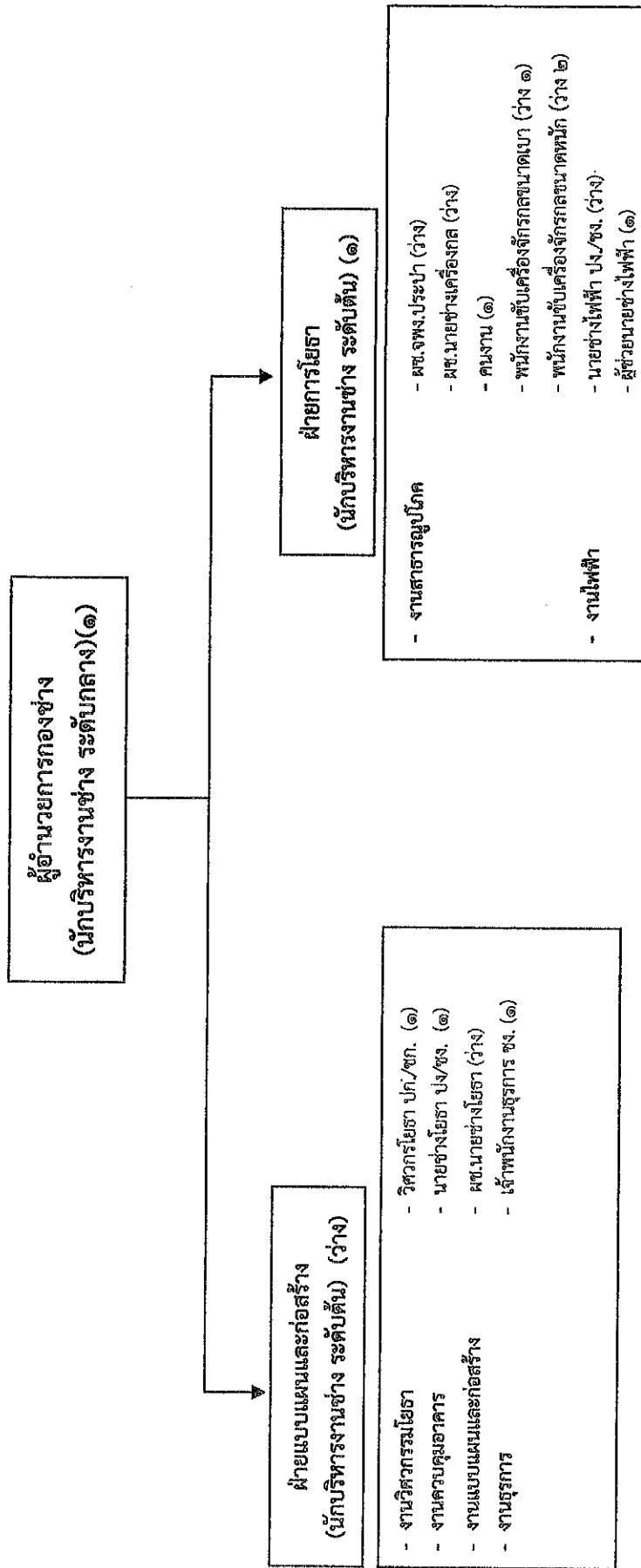


แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านด้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๐ - ๒๕๕๒

~ ๒๙ ~

โครงสร้างกองช่าง



ระดับ	อน.กลาง	อน.ต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	พนักงานเทคนิค	พนักงานทั่วไป
จำนวน	๑	๒	๑	-	๑	-	๔	๔

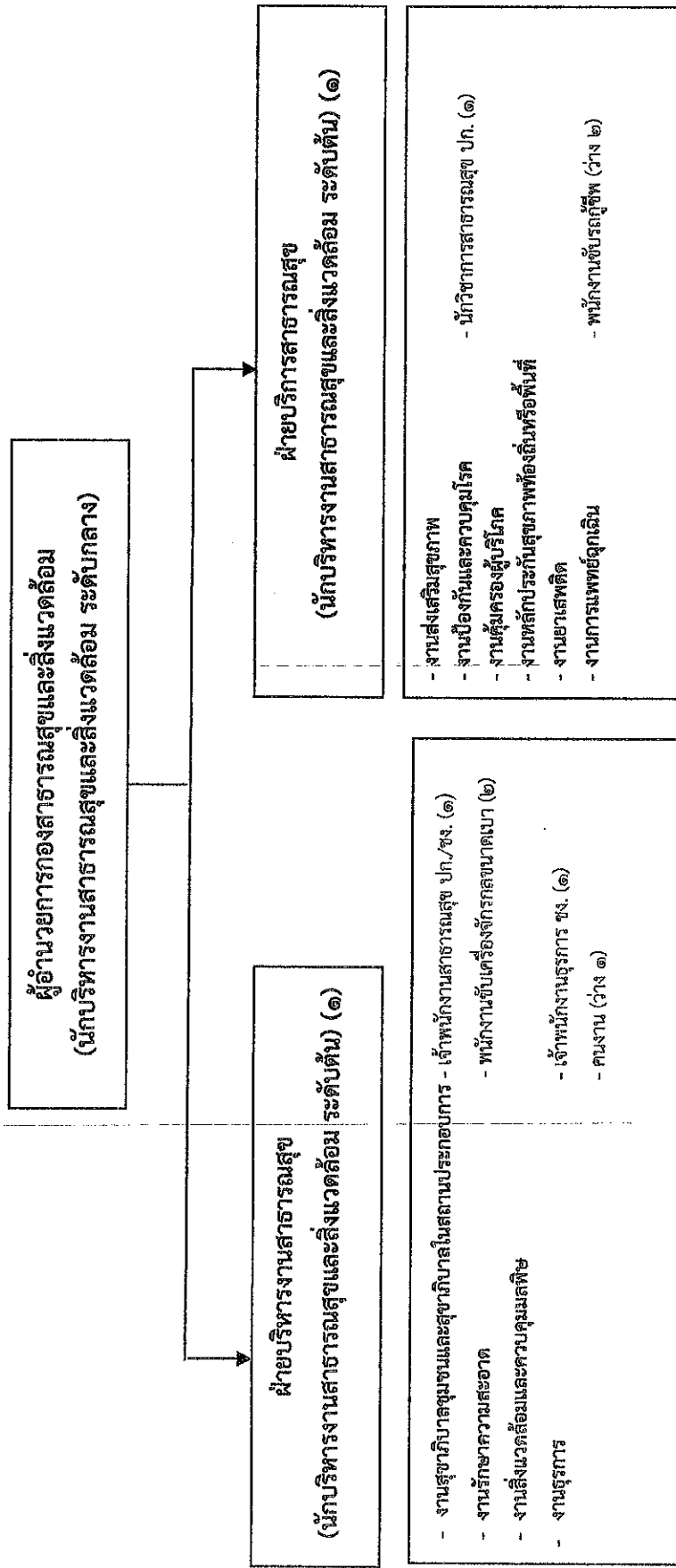


แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านดอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๐ ~

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ระดับ	อนกลาง	ชน.ต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปจ.	พนักงานตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๒	-	๑	๑	-	-	๕



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านด้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๑ ~

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน
(นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก.) (๑)

ระดับ	อนก.กลาง	อนก.ต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปจ.	พนักงานตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	๑	-	-	-	-	-



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านดอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๒ ~

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงตำแหน่งและการทำงานตำแหน่งในส่วนราชการ

สำนักปลัดเทศบาล

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มเติมฯ/	
๑	นายสมบุญ วัฒนบุญมี	ปริญญาโท	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๗๓๑,๒๖๐ (๖๐,๔๘๐ X ๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐ X ๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐ X ๑๒)	
๒	นายวิวัฒน์ กิตติพงษ์กุล	ปริญญาโท	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงาน ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงาน ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๖๔๒,๒๔๐ (๕๓,๕๒๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	
๓	นางประนอม จันทร์เรือง	ปริญญาโท	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๘๐,๒๐๐ (๔๘,๓๕๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	
๔	นางสาวศิริรัตน์ กิจมาลีวัฒน์	ปริญญาตรี	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๘๓,๐๐๐ (๔๐,๒๕๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	
๕	นางบุญมา นุช เก่งการ	ปริญญาโท	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	สูง	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	สูง	๕๕๘,๔๘๐ (๔๖,๕๔๐ X ๑๒)	๕๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐ X ๑๒)	-	
๖	นางสาวกัลยาณี ไพรี	ปริญญาตรี	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๓๔๖,๘๐๐ (๒๘,๙๐๐ X ๑๒)	-	-	
๗	-	-	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๓๓-๒-๐๑-๑๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๓๕๕,๓๒๐ ([๔,๗๕๐ + ๔๘,๕๘๐] / ๒) X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านดงมอ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๓ ~

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดิม	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่นๆ/	
๘	นางสาวอรรฉาภรณ์ บุญดีเยี่ยม	ปริญญาโท	๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๕๕๔,๔๔๐ (๔๕,๓๓๐ X ๑๒)	-	-	
๙	-		๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปค/ ชก.	๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปค/ ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (๔๕,๓๓๐ + ๔๕,๔๔๐) / ๒ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๑๐	นางสุภาวทิพ เสมอใจ	ปริญญาโท	๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการ งานทะเบียนและบัตร	ชก.	๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการ งานทะเบียนและบัตร	ชก.	๕๕๓,๐๘๐ (๔๖,๐๙๐ X ๑๒)	-	-	
๑๑	นางกัญญ์ฐ์ ทวีโค	ปริญญาโท	๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	ชก	๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	ชก	๕๖๒,๐๘๐ (๔๖,๘๔๐ X ๑๒)	-	-	
๑๒	นางสาวไชติกา มาลูน	ปริญญาตรี	๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก	๓๓๒-๖-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๓๔๖,๘๐๐ (๒๘,๙๐๐ X ๑๒)	-	-	
๑๓	จำเริญวิระชน วัฒนพันธุ์	ปวส.	๓๓๒-๖-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๓๓๒-๖-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๔๘๗,๕๖๐ (๔๐,๖๓๐ X ๑๒)	-	-	
๑๔	นางสาวกมลพันธ์ วิชัยโน	ปริญญาโท	๓๓๒-๖-๐๑-๔๘๐๖-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ส่งเสริมการท่องเที่ยว	ชง.	๓๓๒-๖-๐๑-๔๘๐๖-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ส่งเสริมการท่องเที่ยว	ชง.	๓๕๕,๓๒๐ (๒๙,๕๓๐ X ๑๒)	-	-	
๑๕	นายชุตติเดช สมศรี	ปริญญาตรี	๓๓๒-๖-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานเทศกิจ	ชง	๓๓๒-๖-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานเทศกิจ	ชง.	๒๖๑,๗๒๐ (๒๑,๘๑๐ X ๑๒)	-	-	



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านด้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๔ ~

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๖	ว่าที่ร้อยตรีเกรียงศักดิ์ วงศ์ปัญญา	ปวส.	๓๓-๒-๐๑-๔๔๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเกษตร	ชง.	๓๓-๒-๐๑-๔๔๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเกษตร	ชง.	๓๓๐,๑๒๐ (๒๗,๕๑๐ X ๑๒)	-	-	
๑๗	นางศุภลักษณ์ มั่งมิล	ปริญญาโท	๓๓-๒-๐๑-๔๔๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชง.	๓๓-๒-๐๑-๔๔๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชง.	๓๖๖,๓๖๐ (๓๐,๕๓๐ X ๑๒)	-	-	
๑๘	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านร้องห้า	-	-	-	-	-	
๑๙	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านร้องไผ่	-	-	-	-	-	
๒๐	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านด้อมตง	-	-	-	-	-	
๒๑	นางธนา วังวิลาศแก้ว	ปริญญาโท	๓๓-๒-๐๑-๖๖๐๒-๐๑๗	ครู	ชพ.	๓๓-๒-๐๑-๖๖๐๒-๐๑๗	ครู	ชพ.	-	-	-	
๒๒	นางสมพร เหมียงหอม	ปริญญาโท	๓๓-๒-๐๑-๖๖๐๒-๐๑๕	ครู	ชพ.	๓๓-๒-๐๑-๖๖๐๒-๐๑๕	ครู	ชพ.	-	-	-	
๒๓	-	-	๓๓-๒-๐๑-๖๖๐๒-๐๑๖	ครู	-	๓๓-๒-๐๑-๖๖๐๒-๐๑๖	ครู	-	-	-	-	ว่างเดิม



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านดอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๕ ~

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนอื่น ๆ/เงิน	
๒๔	นางแสงเทียน ยอดอ้อย	ปริญญาตรี	๓๓-๒-๐๑-๖๖๐๒-๔๕๗	ครู	-	๓๓-๒-๐๑-๖๖๐๒-๔๕๗	ครู	-	-	-	-	
๒๕	นางสาวอ้อย สุภจิตร	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ภารกิจ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ภารกิจ)	-	-	-	
๒๖	นางสาวจิรพร ทวีเชื้อ	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ภารกิจ)	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ภารกิจ)	-	-	-	
๒๗	นางสาวอัมรินทร์ ปานเจริญ	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	-	-	
๒๘	นางสาววิมลพรรณ อ้อยบำรุง	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	ผู้ดูแลเด็ก	(ทั่วไป)	-	-	-	
๒๙	นายอคม กาศิ์	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	(ภารกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	(ภารกิจ)	๒๑๙,๔๔๐ (๑๘,๓๒๐ X ๑๒)	-	-	
๓๐	นายสมบัติ นามเมือง	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทั่วไป)	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านด้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๖ ~

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่นๆ/	
๓๑	นายภคิน ปันทอง	ปวส	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทั่วไป)	-	พนักงานขับรถยนต์	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๓๒	นายรุ่งวัฒนา กวีชัย	ม.๖	-	ภารโรง	(ทั่วไป)	-	ภารโรง	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๓๓	นายศรีวรรณ อุจิโน	ม.๖	-	พนักงาน ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา	(ทั่วไป)	-	พนักงาน ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๓๔	นายพงษ์ศักดิ์ ดวงโชชา	ม.๖	-	พนักงาน ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา	(ทั่วไป)	-	พนักงาน ขับเคลื่อนจักรกล ขนาดเบา	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๓๕	นายสาธิต วงศ์वालแก้ว	ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๓๖	นายจักรพงษ์ อ้อยกาม	ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๓๗	นายวุฒิกร นามเมือง	ม.๖	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	



แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านดอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๓ ~

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ/	
๓๘	นางสาววรรณี เกษรพันธุ์	ปริญญาตรี	-	คณงาน	(ทั่วไป)	-	คณงาน	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๓๙	นางสาวสุพัตรา สงวนใจ	ปวส.	-	คณงาน	(ทั่วไป)	-	คณงาน	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๔๐	-	-	-	ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์	(ภารกิจ)	-	ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์	(ภารกิจ)	๑๖๗,๐๔๐ (๑๓,๙๒๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๔๑	-	-	-	ผช.จพง.ธุรการ	(ภารกิจ)	-	ผช.จพง.ธุรการ	(ภารกิจ)	๑๖๗,๐๔๐ (๑๓,๙๒๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๔๒	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๔๓	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๔๔	-	-	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	-	พนักงานดับเพลิง	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านด้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๘ ~

กองคลัง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ค่าตอบแทน	
๑	นางสาวศรีญา บุญเรือง	ปริญญาโท	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๕๔๙,๕๐๐ (๔๔,๙๕๐ X ๑๒)	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	
๒	นางสาววิตรี กัมมะไชย	ปริญญาตรี	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๙๙,๘๐๐ (๓๙,๖๕๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	
๓	-	-	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ [(๑๕,๔๓๐ + ๕๐,๓๗๐) / ๒] X ๑๒	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	ว่างเดิม
๔	นางเปมิกา บุญเย็น	ปริญญาตรี	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๕๔๔,๔๔๐ (๔๔,๓๗๐ X ๑๒)	-	-	
๕	นางศิริรัตน์ สุदानนท์	ปริญญาตรี	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๕๑๒,๑๖๐ (๔๑,๖๘๐ X ๑๒)	-	-	
๖	นางสาวชนกนันท์ ฤๅษะ	ปริญญาตรี	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ชง.	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ชง.	๓๘๔,๖๐๐ (๓๒,๐๕๐ X ๑๒)	-	-	
๗	นางญาณิภา รัฐบำรุง	ปวส.	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ชง.	๓๓-๖-๐๔-๒๐๑๖-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ชง.	๓๑๒,๒๔๐ (๒๖,๐๒๐ X ๑๒)	-	-	



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านดอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๓๙ ~

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงิน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่นๆ/	
๘	นายบรรจง เครือวัลย์	ปวส.	๓๓-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	จช.	๓๓-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	จช.	๓๓๐,๑๒๐ (๒๗,๕๑๐ X ๑๒)	-	-	
๙	นายจตุพงษ์ แก้วปิ่น	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๑๐	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๑๑	นางรัตนาภรณ์ ศิริภักดิ์	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๑๒	นสพ.ศุภชัยพร นวมเมือง	ปริญญาตรี	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๑๓	-	-	-	ผ.จพ.ง.การเงินและบัญชี	(การกิจ)	-	ผ.จพ.ง.การเงินและบัญชี	(การกิจ)	๑๖๗,๐๔๐ (๑๓,๙๒๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม



กองช่าง

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
๑	-	-	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐ [(๒๒,๑๕๐ + ๒๗,๕๐๐) / ๒] X ๑๒	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	ว่างเต็ม
๒	-	-	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๗๓,๖๐๐ [(๑๕,๕๓๐ + ๕๐,๑๗๐) / ๒] X ๑๒	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	ว่างเต็ม
๓	-	-	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายแบบแผน และก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายแบบแผน และก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๗๓,๖๐๐ [(๑๕,๕๓๐ + ๕๐,๑๗๐) / ๒] X ๑๒	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	ว่างเต็ม
๔	-	-	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	วิศวกรโยธา	ป.ก/ ชก.	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	วิศวกรโยธา	ป.ก/ ชก.	๓๕๕,๓๒๐ [(๙,๗๕๐ + ๔๘,๕๘๐) / ๒] X ๑๒	-	-	ว่างเต็ม
๕	นางศิริพร ดวงแก้ว	ปริญญาตรี	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๔๐๐,๕๘๕ (๓๓,๓๓๖ X ๑๒)	-	-	
๖	-	-	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ป.ง/ ชง.	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ป.ง/ ชง.	๒๓๗,๘๐๐ [(๘,๗๕๐ + ๔๐,๙๐๐) / ๒] X ๑๒	-	-	ว่างเต็ม
๗	-	-	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ง/ ชง.	๓๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.ง/ ชง.	๒๓๗,๘๐๐ [(๘,๗๕๐ + ๔๐,๙๐๐) / ๒] X ๑๒	-	-	ว่างเต็ม
๘	นายเนตร สถิติ	ป.ร.ส.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	(การกิจ)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	(การกิจ)	๑๘๐,๓๖๐ (๑๕,๐๓๐ X ๑๒)	-	-	



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านด้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๔๑ ~

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินอื่นๆ	
๙	นายรัชชานนท์ ดวงแก้ว	ปวส.	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	๑๐,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	
๑๐	-	-	-	ผช.นายช่างโยธา	(ภารกิจ)	-	ผช.นายช่างโยธา	(ภารกิจ)	๑๖,๐๔๐ (๑๓,๕๒๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๑๑	-	-	-	ผช.นายช่างจักรกล	(ภารกิจ)	-	ผช.นายช่างจักรกล	(ภารกิจ)	๑๖,๐๔๐ (๑๓,๕๒๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๑๒	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประจำ	(ภารกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประจำ	(ภารกิจ)	๑๖,๐๔๐ (๑๓,๕๒๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๑๓	-	-	-	พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทั่วไป)	-	พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา	(ทั่วไป)	๑๐,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๑๔	-	-	-	พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดหนัก	(ทั่วไป)	-	พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดหนัก	(ทั่วไป)	๑๐,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม
๑๕	-	-	-	พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดหนัก	(ทั่วไป)	-	พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดหนัก	(ทั่วไป)	๑๐,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	-	ว่างเดิม



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านด้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๔๒ ~

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	นายอุทัย ดีปาละ	ปริญญาโท	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการสาธารณสุข (นักบริหารสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	กลาง	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการสาธารณสุข (นักบริหารสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	กลาง	๖๐,๘๘๐ (๕๑,๙๘๐ X ๑๒)	๒๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐ X ๑๒)	
๒	นางสาวปิ่นทอง เลื่อนงม	ปริญญาตรี	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารสาธารณสุข (นักบริหารสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารสาธารณสุข (นักบริหารสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๔๔,๙๐๐ (๓๗,๒๕๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	
๓	นางสาวสาลักษณ์ ห้วยสีก	ปริญญาโท	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารสาธารณสุข (นักบริหารสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารสาธารณสุข (นักบริหารสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๕๑,๘๒๐ (๔๓,๒๗๐ X ๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐ X ๑๒)	-	
๔	นางสาวณามาศ พรหมเผ่า	ปริญญาตรี	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก.	๓๐,๒๕๐ (๒๕,๑๕๐ X ๑๒)	-	-	
๕	นางสาวราณี ไชยา	ปริญญาตรี	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง.	๓๓-๖-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง.	๓๐,๒๕๐ (๒๕,๑๕๐ X ๑๒)	-	-	
๖	นายวราพ ยอดอ้อย	ปริญญาตรี	-	พนักงานขับรถเครื่องจักรกล ขนาดเบา	(ทั่วไป)	-	พนักงานขับรถเครื่องจักรกล ขนาดเบา	(ทั่วไป)	๑๐,๘๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐ X ๑๒)	
๗	นายวรากร ไม้ใจ	ม.๖.	-	พนักงานขับรถเครื่องจักรกล ขนาดเบา	(ทั่วไป)	-	พนักงานขับรถเครื่องจักรกล ขนาดเบา	(ทั่วไป)	๑๐,๘๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๒)	-	๑๒,๐๐๐ (๑,๐๐๐ X ๑๒)	



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านด้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

~ ๔๓ ~

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่น ๆ	
๘	-	-	-	คนงาน	(ทั่วไป)	-	คนงาน	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๓)	-	-	ว่างเดิม
๙	-	-	-	พนักงานขับรถกู้ชีพ	(ทั่วไป)	-	พนักงานขับรถกู้ชีพ	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๓)	-	-	ว่างเดิม
๑๐	-	-	-	พนักงานขับรถกู้ชีพ	(ทั่วไป)	-	พนักงานขับรถกู้ชีพ	(ทั่วไป)	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐ X ๑๓)	-	-	ว่างเดิม

หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มอื่นๆ/		
๑	นางสาวพัชรินทร์ ตาดี	ปริญญาตรี	๓๓๒-๒๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	ชก.	๓๓๒-๒๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	ชก.	๕๒๗,๕๒๐ (๔๓,๙๖๐ X ๑๒)	-	-	-	



๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ได้วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน โดยมีการสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือฝึกอบรมกำลังคนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ อันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้การใช้อัตรากำลังของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้างเกิดประโยชน์สูงสุด

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้างทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนด มีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ยังตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาล จังหวัดประกอบด้วย เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้างเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ และแผนรัฐบาล ดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านต๋อม จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่การขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลเช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังต้องเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่าประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นมาติดต่อด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น



๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงานอย่างเตรียมการไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล เทศบาลตำบลบ้านต้อม ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนา เทศบาลตำบลบ้านต้อมได้กำหนดหลายวิธี เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น โดยแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้อธิบายในภาพรวมในส่วนรายละเอียดให้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ปี

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

เทศบาลตำบลบ้านต้อม ได้ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เพื่อให้บุคลากรได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รักษามาตรฐานและความดีงาม อารังไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติภูมิ สร้างความเลื่อมใสศรัทธา และได้รับความเชื่อถือจากบุคคลทั่วไป

พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านต้อม มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

ก. จริยธรรมหลัก

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคล หรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๒

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านต๋อม

ที่ ๕๒๘/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม จะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และเทศบาลตำบลบ้านต๋อม จะต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งการใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ และเพื่อเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลบ้านต๋อม

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต๋อม | เป็น กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลบ้านต๋อม | เป็น กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านต๋อม | เป็น กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมฯ | เป็น กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | เป็น กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านต๋อม | เป็น กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นักจัดการงานทั่วไป | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ให้สอดคล้องและคำนึงถึงภารกิจ หน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล รวมทั้งภาระค่าใช้จ่าย ในด้านบุคคล ตลอดระยะเวลา ๓ ปี และเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา (ก.ท.จ.พะเยา) พิจารณาเห็นชอบ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายบุญทิพย์ เมืองซื่อ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมรองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ หนังสือที่ว่าการอำเภอเมืองพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓๗/ว ๗๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
- ๑.๒ คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ที่ ๕๒๘/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา
- พิจารณา (ร่าง) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

"ยึดมั่นหลักธรรมาภิบาล สร้างสรรค์ตำบลบ้านต๋อม ให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน"

รายชื่อการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

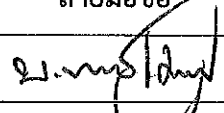
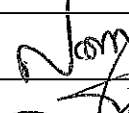
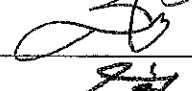
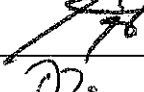
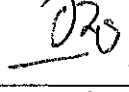
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมรองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

- ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญทิพย์ เมืองซื่อ	ประธานกรรมการฯ		นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม
๒	นายสมบูรณ์ หลวงบุญมี	กรรมการ		ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต๋อม
๓	นางสาวศรีัญญา บุญเรือง	กรรมการ		ผู้อำนวยการกองคลัง
๔	นายวุฒิชัย ใหม่ตะ	กรรมการ		ผู้อำนวยการกองช่าง
๕	นายอุทัย ดีปาละ	กรรมการ		ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๖	นางสาวพัชรินทร์ ตาดีบ	กรรมการ		นักวิชาการตรวจสอบภายในฯ
๗	นายวิวัฒน์ พิพัฒน์พงศ์กุล	กรรมการ และเลขานุการ		หัวหน้าสำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านต๋อม

- ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางประนอม จันทรเชียงมา	ผู้ช่วยเลขานุการ		หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒	นางสาวอัจฉราวรรณ บุญเต็ม	ผู้ช่วยเลขานุการ		นักจัดการงานทั่วไปฯ

รายงานการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมรองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญทิพย์ เมืองซื่อ	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้อม	ประธานกรรมการ
๒. นายสมบุญ หลวงบุญมี	ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต้อม	กรรมการ
๓. นายวิวัฒน์ พิพัฒน์พงศ์กุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. นายวุฒิชัย ไหมตะ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นางสาวศรัณญา บุญเรือง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. นายอุทัย ดีपालะ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวพัชรินทร์ ตาดีบ นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ลาป่วย)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางประนอม จันทรเชียงมา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เลขานุการ
๒. นางสาวอัจฉราวรรณ บุญเตียม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาการประชุม นายบุญทิพย์ เมืองซื่อ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้อม ในฐานะประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้เปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านต้อม ที่ ๕๒๘/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

นายบุญทิพย์ เมืองซื่อ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านต้อม ที่ ๕๒๘/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้อม	เป็น ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต้อม	เป็น กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลบ้านต้อม	เป็น กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านต้อม	เป็น กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เป็น กรรมการ
๖. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	เป็น กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านต้อม	เป็น กรรมการและเลขานุการ
๘. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นักจัดการงานทั่วไป	เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่...

มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบลบ้านต่อม ให้สอดคล้องและคำนึงถึงภารกิจ หน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล รวมทั้งภาระค่าใช้จ่ายในด้านบุคคล ตลอดระยะเวลา ๓ ปี และเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา (ก.ท.จ.พะเยา) พิจารณาเห็นชอบ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

มติที่ประชุม ไม่มี (เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรกของคณะกรรมการชุดนี้)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- พิจารณา (ร่าง) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

นายสมบุญ หลวงบุญมี ปลัดเทศบาลฯ ได้ชี้แจงว่า แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้แล้วเสร็จ ก่อนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมที่ครบกำหนด รายละเอียดตามมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ และพิจารณาต่อไป

นางประนอม จันทร์เชียงมา ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ชี้แจงว่า
ต้นเรื่อง

อำเภอเมืองพะเยา ได้มีหนังสือ ที่ พย ๐๐๒๓.๗/ว ๗๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ และส่งสำเนาหนังสือ สำนักงาน ก.ท.จ. พะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๒/ว ๒๕๓๔ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ตามคู่มือการจัดทำแผน และการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ได้มีมติให้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวดที่ ๒ เรื่อง การกำหนดประเภท จำนวน และอัตราตำแหน่ง และคู่มือการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักปลัดเทศบาล (ฝ่ายอำนวยการ) งานการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แล้วพบว่าอัตรากำลังที่ปฏิบัติงานจริงในปัจจุบันเมื่อพิจารณาปริมาณงาน และคุณภาพของงานกับจำนวนบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ถึงแม้บางครั้งจะมีงานมากในบางตำแหน่ง แต่ก็ยังสามารถปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้ โดยการให้บุคลากรตำแหน่งอื่นช่วยเหลือ และปริมาณงานที่มีอยู่ในขณะนี้ เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรแล้วมีจำนวนเพียงพอในการปฏิบัติงาน ประกอบกับเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล จึงเสนอให้คงอัตรากำลังไว้เท่าเดิม ไม่มีการเพิ่มหรือลดตำแหน่งในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

๒. ข้อมูลที่ได้รับจากการอบรมหลักสูตร การจัดทำอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพะเยาเกทเวย์ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยอาจารย์จิรพัฒน์ น้อยเพ็ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานทั่วไป การบริหารงานส่วนท้องถิ่น กองบุคคลท้องถิ่น ได้แนะนำไม่ให้ปรับเปลี่ยนตำแหน่งใหม่ในรอบเห็นชอบแผนอัตรากำลังครั้งแรกนี้ โดยอาจให้คงตำแหน่งเดิมไว้ หรือสามารถลดกรอบอัตรากำลังได้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสงค์จะเพิ่มอัตรากำลังใหม่ก็ให้เสนอเพิ่มในรอบปรับปรุงแผน รายละเอียดแผนฯ ปรากฏตามที่ฝ่ายเลขาฯ ได้แจ้งให้ทุกท่านแล้ว โดยคงอัตรากำลังไว้ โดยมีพนักงานเทศบาล จำนวน ๔๒ อัตรา พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๒๘ อัตรา รวม ๘๔ อัตรา สำหรับภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕% ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (๘๕,๗๘๐,๐๐๐ x ๕%) + ๔,๒๘๙,๐๐๐ = ๙๐,๐๖๙,๐๐๐ (รายละเอียดตามที่คุณี๋กำหนด) นำมาคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ดังนี้

๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

$$\frac{\text{รวมค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้นปี ๒๕๗๐} \times ๑๐๐}{((๘๕,๗๘๐,๐๐๐ \times ๕\%) + ๔,๒๘๙,๐๐๐)} = \frac{๒๖,๔๗๐,๒๒๒ \times ๑๐๐}{๙๐,๐๖๙,๐๐๐} = ๒๙.๓๙\%$$

ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ร้อยละ ๒๙.๓๙

๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑

$$\frac{\text{รวมค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้นปี ๒๕๗๑} \times ๑๐๐}{((๙๐,๐๖๙,๐๐๐ \times ๕\%) + ๔,๕๐๓,๔๕๐)} = \frac{๒๗,๗๖๙,๙๐๖ \times ๑๐๐}{๙๔,๕๗๒,๔๕๐} = ๒๙.๓๖\%$$

ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ร้อยละ ๒๙.๓๖

๓) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๒

$$\frac{\text{รวมค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้นปี ๒๕๗๒} \times ๑๐๐}{((๙๔,๕๗๒,๔๕๐ \times ๕\%) + ๔,๗๒๘,๖๒๒.๕๐)} = \frac{๒๙,๑๔๖,๗๓๒ \times ๑๐๐}{๙๙,๓๐๑,๐๗๒.๕๐} = ๒๙.๓๕\%$$

ค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๒ ร้อยละ ๒๙.๓๕

/ช็อกหมวย...

ข้อกฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๑๔ การกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในส่วนราชการว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด โดยให้เทศบาลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาลเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งของพนักงานเทศบาล โดยเสนอให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๕ การกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำแหน่งใดเป็นตำแหน่งระดับใด ให้ประเมิน ความยากและคุณภาพของงานในตำแหน่งนั้นแล้วเปรียบเทียบกับบรรทัดฐาน ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.ท. จัดทำไว้ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง การปรับเทียบเท่ากับบรรทัดฐาน ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้จัดตำแหน่งที่มีลักษณะงานอย่างเดียวกัน เข้าประเภท และสายงานเดียวกันและจัดตำแหน่งในสายงานเดียวกันที่มีความยาก และคุณภาพของงานอยู่ในระดับเดียวกันโดยประมาณเข้ากลุ่มตำแหน่งเดียวกัน และระดับเดียวกัน

ข้อ ๑๖ ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล ให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล ประกอบด้วย

- (๑) นายกเทศมนตรี เป็น ประธาน
- (๒) ปลัดเทศบาล เป็น กรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ
- (๔) พนักงานเทศบาลคนหนึ่งที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลัง โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่ากำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐ ในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็น แผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี และแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) บทศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

(๒) บทศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บทศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบัน และกำลังคนที่ขาด อยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมาย เพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคน ในแต่ละปี

(๔) บทศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผน เพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจ และประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรือฝึกอบรม กำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของแต่ละคน

(๕) การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการการกำหนด ตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ โดยมีเกณฑ์ เบื้องต้น ดังนี้

ก. โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลใดจะจัดโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ไต่บ้าง ให้เป็นไปตามกรอบของหลักเกณฑ์การกำหนดขนาด ของเทศบาล

ข. การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง เทศบาลใดจะมีตำแหน่งใด อยู่ในส่วน ราชการใด มีระดับตำแหน่งใดให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เทศบาลจัดทำขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๖) การกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่

ก. เกณฑ์เบื้องต้นสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ ให้เทศบาลคำนึงถึง อำนาจหน้าที่ปริมาณงานของตำแหน่งนั้นๆ ด้วย

ข. การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ให้เทศบาลขอกำหนด เท่าที่จำเป็นจริงๆ โดยจะต้องจัดสรรงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนสำหรับ ตำแหน่งที่เพิ่มขึ้นใหม่ด้วย

ค. ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ เว้นแต่กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น ให้คณะกรรมการ พนักงานเทศบาล เสนอให้คณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาลพิจารณา ให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

ง. การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ นอกจากจะพิจารณาเหตุผล ด้านปริมาณงาน และคุณภาพของงานแล้วให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำ และชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงาน และเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคคลของเทศบาลและของรัฐ ในหมวดเงินอุดหนุนด้วย

จ. การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสมและความถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ควรจะให้ตำแหน่งในงานนั้นสามารถ รองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงานนั้นได้

ฉ. ก่อนที่เทศบาลจะขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เทศบาล พิจารณาดำเนินการกับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยเสียก่อน โดยการตัด โอนหรือปรับปรุงและตัดโอน (เกลี้ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็น เร่งด่วนมากกว่า

ข. การกำหนดตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่งและจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกรอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจาก เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ.และเอกสาร ต้องครบถ้วน กล่าวคือจะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑ - ๕ อย่าง ครบถ้วน รายละเอียดตามแบบแนบท้าย (๗) กรณีเทศบาลมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี ในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผนให้ทำได้ โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ.

ข้อ ๑๘ เมื่อ ก.ท.จ.พิจารณาให้ความเห็นชอบให้มีตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งใด ระดับใด ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ตามข้อ ๑๔ แล้วให้เทศบาลพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณ เพิ่มในแต่ละปีสำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ถ้าใช้งบประมาณ ในหมวดเงินอุดหนุนให้เทศบาลรายงาน ก.ท.จ. เพื่อจะได้รายงาน ก.ท. เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานกับสำนักงานงบประมาณในการจัดสรรเงิน งบประมาณในแต่ละปี สำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวให้สอดคล้องกัน และเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณสำหรับอัตราเงินเดือนของตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรอัตราเงินเดือนของตำแหน่งจากสำนักงานงบประมาณ

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ท.จ.พะเยา และสำนักงาน อบต.จังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๒/ว ๒๕๓๔ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

สรุปความว่า...

คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้มีประกาศ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการ กำหนดตำแหน่งการใช้ตำแหน่ง ให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติงาน ความยากของงาน คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเป็น การกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แต่ละแห่ง ประกอบกับแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ฉบับเดิม ครบกำหนด และนำเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) จังหวัดพะเยา พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้มีผลใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เป็นไปตามแนวทางดังกล่าวข้างต้น และใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคนในอนาคต และสามารถรองรับภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งเป็นการ กำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาล ให้ดำเนินการตามภารกิจ ได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล /เพื่อให้เกิดประโยชน์...

เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบล บ้านต้อม ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล ไม่มีการกำหนดตำแหน่งใหม่ และไม่มีการยุบเลิก ตำแหน่งแต่อย่างใด

๒. กองคลัง ไม่มีการกำหนดตำแหน่งใหม่ และไม่มีการยุบเลิก ตำแหน่งแต่อย่างใด

๓. กองช่าง ไม่มีการกำหนดตำแหน่งใหม่ และไม่มีการยุบเลิก ตำแหน่งแต่อย่างใด

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่มีการกำหนดตำแหน่งใหม่ และไม่มีการยุบเลิกตำแหน่งแต่อย่างใด

รายละเอียดปรากฏตาม(ร่าง) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ที่แนบวาระการประชุมนี้

ข้อเสนอ

จึงเสนอมาเพื่อพิจารณา

นายบุญทิตย เมืองชื่อ
ประธานกรรมการฯ

ได้ถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดจะเสนอความคิดเห็นอีกหรือไม่ ซึ่งไม่มีผู้ใดเสนอ
ความคิดเห็นอีก จึงถามมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบจัดทำ(ร่าง) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบลบ้านต้อม ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ
เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบ(ร่าง) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ของเทศบาลตำบลบ้านต้อม

นายบุญทิตย เมืองชื่อ
ประธานกรรมการฯ

ได้แจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดทำ(ร่าง) แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้เรียบร้อย เพื่อจะได้เสนอคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึก

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทาน

(นางประนอม จันทรี่เชียงใหม่)รายงานการประชุม
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

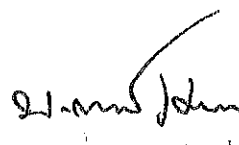
(นายวิวัฒน์ พิพัฒน์พงศ์กุล)รายงานการประชุม
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจ

(ลงชื่อ)



ผู้รับรอง

(นายสมบุญ หลวงบุญมี)รายงานการประชุม
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต้อม

(นายบุญทิตย เมืองชื่อ) รายงานการประชุม
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้อม



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านต๋อม
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากของงาน คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเป็นการกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานเทศบาล ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับปัจจุบัน หมวดที่ ๒ เรื่อง การกำหนดประเภท จำนวน และอัตราตำแหน่ง ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา (ก.ท.จ.พะเยา) ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลบ้านต๋อม จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม www.tambontom.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายบุญทิพย์ เมืองเชื้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม



เทศบาลตำบลบ้านด่อน
เลขรับที่ 3557
วันที่ 29 ก.ย. 2569
เวลา 15.01 น.

ที่ พย ๐๐๒๓.๒/ว ๕๓๘

สำนักงาน ก.ท.จ.พะเยา
ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๙

☒ อ. ☐ ป. ☐ คลัง
☐ ส. ☐ ข. ☐ น.ก

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา
และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

งานการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 346
วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๙
จำนวน ๑ แผ่น

29/9/69

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีสรุปมติที่ประชุม ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙

๒. สรุปข้อเสนอแนะการโอนและรับโอน

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา (ก.ท.จ.พะเยา) ใน การประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้มีมติในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนั้น จึงให้เทศบาลถือปฏิบัติตามมติ ก.ท.จ.พะเยา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๑. การโอน และการรับโอน ให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งหรือให้พ้นจากตำแหน่งเป็นวันเดียวกัน ตามมติ ก.ท.จ. กำหนด ทั้งนี้ ให้รายงานเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลให้สำนักงาน ก.ท. และ ก.ท.จ. พะเยาทราบภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

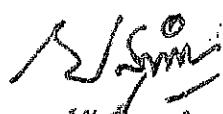
๒. กรณีการโอนไปดำรงตำแหน่งต่างจังหวัด ให้จัดส่งสำเนาคำสั่งพร้อมสำเนาบัตรประวัติ (ฉบับที่เก็บรักษาไว้ที่เทศบาล) ถึงสำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ. พะเยา เพื่อดำเนินการตรวจสอบบัตรประวัติ (ฉบับที่เก็บไว้สำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ. พะเยา) อย่างน้อย ๕ วัน ก่อนมาขอรับบัตรประวัติฯ เพื่อนำไปรายงานตัวต่อต้นสังกัดใหม่ หากไม่สามารถมารับบัตรประวัติฯ (ฉบับที่เก็บไว้สำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ. พะเยา) สำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ. พะเยา จะดำเนินการจัดส่งให้สำนักงาน ก.จังหวัด สังกัดใหม่ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๓. การอุทธรณ์ หรือร้องทุกข์ อันเนื่องมาจากคำสั่งทางปกครองที่กระทบสิทธิ ซึ่งออกตามมติที่ประชุม ก.ท.จ. พะเยา ให้ยื่นอุทธรณ์หรือคำร้องทุกข์ต่อประธาน ก.ท.จ. พะเยา ตามกฎหมายที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับเรื่องนั้น กรณีที่ไม่มีกฎหมายกำหนดเป็นการเฉพาะสำหรับเรื่องนั้น ให้ดำเนินการตามนัยมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

๔. การโอนและการรับโอนขอให้เทศบาลดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสรุปมติที่ประชุม ก.ท.จ. พะเยา ได้ที่ www.Phayaocalocal.go.th

ขอแสดงความนับถือ


(นายณรงค์ศักดิ์ สุขสำราญ)

ท้องถิ่นจังหวัดพะเยา
เลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๒๓ ต่อ ๑๙

บัญชีการพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
การประชุม ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙
(กรณีเทศบาลกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามแผนฯ ฉบับเดิมทั้งหมด)

เทศบาลในพื้นที่จังหวัดพะเยา จัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โดยมีการกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด และมีการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวน ๑๓ แห่ง

ลำดับ	เทศบาล	อำเภอ	มติ ก.ท.จ.พะเยา
๑	ทต.บ้านต๋อม	เมืองพะเยา	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๒	ทต.แม่กา	เมืองพะเยา	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๓	ทต.ท่าจำปี	เมืองพะเยา	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๔	ทต.เวียง	เชียงคำ	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๕	ทต.ห้วยวน	เชียงคำ	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๖	ทต.เชียงคำ	เชียงคำ	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๗	ทต.ดอกคำใต้	ดอกคำใต้	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๘	ทต.จุน	จุน	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๙	ทต.หงส์หิน	จุน	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๑๐	ทต.ทุ่งรวงทอง	จุน	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๑๑	ทต.รวมใจพัฒนา	แม่ใจ	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๑๒	ทต.เจริญราษฎร์	แม่ใจ	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด
๑๓	ทต.เชียงม่วน	เชียงม่วน	เห็นชอบ กรณีกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมทั้งหมด



การพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๒
การประชุม ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับ	เทศบาล	อำเภอ	หลักเกณฑ์	มติ ก.ท.จ.
			ให้เทศบาลจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒	เห็นชอบ
๑	ทม.พะเยา	อำเภอเมืองพะเยา	เพื่อเพิ่มพูน ความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่	เห็นชอบ
๒	ทต.ท่าวังทอง	อำเภอเมืองพะเยา	ราชการ ในตำแหน่งนั้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแผนการพัฒนาบุคลากรมีระยะเวลา ๓ ปี	เห็นชอบ
๓	ทต.บ้านต๋อม	อำเภอเมืองพะเยา	ตามกรอบแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล และปรากฏองค์ประกอบตามที่	เห็นชอบ
๔	ทต.บ้านต้า	อำเภอเมืองพะเยา	ก.ท. กำหนด ดังนี้	เห็นชอบ
๕	ทต.แม่กา	อำเภอเมืองพะเยา	๑.) หลักการและเหตุผล	เห็นชอบ
๖	ทต.แม่ปืม	อำเภอเมืองพะเยา	๒.) เป้าหมายการพัฒนา	เห็นชอบ
๗	ทต.สันป่าม่วง	อำเภอเมืองพะเยา	๓.) หลักสูตรการพัฒนา	เห็นชอบ
๘	ทต.บ้านใหม่	อำเภอเมืองพะเยา	๔.) วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา	เห็นชอบ
๙	ทต.ท่าจำปี	อำเภอเมืองพะเยา	๕.) งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา	เห็นชอบ
๑๐	ทต.บ้านสา	อำเภอเมืองพะเยา	๖.) การติดตามและประเมินผล	เห็นชอบ
๑๑	ทต.เชียงคำ	อำเภอเชียงคำ		เห็นชอบ
๑๒	ทต.เวียง	อำเภอเชียงคำ		เห็นชอบ
๑๓	ทต.ฝายกวาง	อำเภอเชียงคำ		เห็นชอบ
๑๔	ทต.ห้วย	อำเภอเชียงคำ		เห็นชอบ
๑๕	ทต.ดอกคำใต้	อำเภอดอกคำใต้		เห็นชอบ
๑๖	ทต.บ้านด้า	อำเภอดอกคำใต้		เห็นชอบ
๑๗	ทต.ห้วยลาน	อำเภอดอกคำใต้		เห็นชอบ
๑๘	ทต.หนองห่ม	อำเภอดอกคำใต้		เห็นชอบ
๑๙	ทต.ห้วยข้าวก่ำ	อำเภอจุน		เห็นชอบ
๒๐	ทต.เวียงลอ	อำเภอจุน		เห็นชอบ
๒๑	ทต.หงส์หิน	อำเภอจุน		เห็นชอบ
๒๒	ทต.จุน	อำเภอจุน		เห็นชอบ
๒๓	ทต.ทุ่งรวงทอง	อำเภอจุน		เห็นชอบ
๒๔	ทต.แม่ใจ	อำเภอแม่ใจ		เห็นชอบ
๒๕	ทต.บ้านเหล่า	อำเภอแม่ใจ		เห็นชอบ
๒๖	ทต.รวมใจพัฒนา	อำเภอแม่ใจ		เห็นชอบ
๒๗	ทต.ป่าแฝก	อำเภอแม่ใจ		เห็นชอบ
๒๘	ทต.เจริญราษฎร์	อำเภอแม่ใจ		เห็นชอบ
๒๙	ทต.ศรีถ้อย	อำเภอแม่ใจ		เห็นชอบ
๓๐	ทต.ปง	อำเภอปง		เห็นชอบ
๓๑	ทต.จิม	อำเภอปง		เห็นชอบ
๓๒	ทต.แม่ยม	อำเภอปง		เห็นชอบ
๓๓	ทต.เชียงม่วน	อำเภอเชียงม่วน		เห็นชอบ
๓๔	ทต.สบง	อำเภอภูซาง		เห็นชอบ
๓๕	ทต.ดงเจน	อำเภอภูพานยาว		เห็นชอบ