

คู่มือประชาชน

www.tambontom.go.th

คู่มือประชาชน

- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพคนพิการ

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

โทรสาร. 054-458771 โทร. 054-458771



สัญลักษณ์ผู้สูงอายุ



สัญลักษณ์คนพิการ



สัญลักษณ์วันเอดส์โลก

1 ตุลาคม - 30 พฤศจิกายน
1 มกราคม - 30 กันยายน

เป็นวันรับขึ้นทะเบียน
ผู้สูงอายุ จ้า

อย่าลืม !!!! นะจ๊ะ
ไม่มีชื่อ ไม่มีสิทธิ
จ้า !!!



คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพฯ

ผู้สูงอายุ

ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง ตามรายการดังนี้



(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต ทต.บ้านต้อม (ตามทะเบียนบ้าน)

(๓) เป็นผู้มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ในปัจจุบัณประมาณถัดไป (ปัจจุบัน อายุ ๕๘ ปี และต้องเกิดก่อน ๑ กันยายน)

(๔) ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ใด

จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด

บำนาญพิเศษ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน

รายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่รัฐ

หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำ

ยกเว้นผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ

การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ : กรณีได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่แล้ว

และได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านต้อม

จะต้องมาขึ้นทะเบียนที่ ทต.บ้านต้อม อีกครั้งหนึ่งภายใน ๑-๓๐ พฤศจิกายน

เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่อง.....ค่ะ

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพฯ

ผู้พิการ

ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง ตามรายการดังนี้



- 1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต ทต.บ้านต่อม (ตามทะเบียนบ้าน)
- (3) มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
- (4) ไม่เป็น บุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ



ตัวอย่างบัตรและสมุดประจำตัวคนพิการ

กรณีได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการอยู่แล้ว
และได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านต่อม
จะต้องมาขึ้นทะเบียนที่ ทต.บ้านต่อมภายในเดือนที่ย้ายมา (ทันที)

เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่อง....ค่ะ
ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงิน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



ยื่นเอกสาร หลักฐาน กรอกแบบฟอร์ม
“แบบคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ”

- ☺ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตร อื่นที่ออกโดยหน่วยงานของ
รัฐที่มี รูปถ่าย
- ☺ ทะเบียนบ้าน
- ☺ สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

หมายเหตุ : ในกรณีผู้สูงอายุที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเอง
อาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้
โดยให้ผู้รับมอบอำนาจติดต่อกับ ทต.บ้านต่อม พร้อมประจำตัวประชาชน
ของผู้รับมอบอำนาจ

รับบริการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ และยื่นหลักฐาน
ได้ที่... งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัด ทต.บ้านต่อม

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเพื่อ รับเงิน เบี้ยยังชีพคนพิการ



ยื่นเอกสาร หลักฐาน กรอกแบบฟอร์ม “แบบคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ ”

- ☺ บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม
คุณภาพชีวิตคนพิการ ฉบับจริง
- ☺ ทะเบียนบ้าน
- ☺ สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

หมายเหตุ : กรณีที่คนพิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเอง อาจมอบ
อำนาจ เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ดูแลคนพิการยื่นคำขอแทน แต่ต้องนำ
หลักฐานของคนพิการและคนดูแลคนพิการไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

****ขอรับบริการขึ้นทะเบียนคนพิการ และยื่นหลักฐาน
ได้ที่... งานพัฒนาชุมชน ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัด ทต.บ้านต้อม**

คำชี้แจง (สิทธิพึงระวัง)

ผู้สูงอายุ ที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพอยู่แล้วในพื้นที่อื่น ภายหลังได้ย้ายทะเบียนบ้านเข้ามาอยู่ในพื้นที่ตำบลบ้านต๋อม ให้มาแจ้งขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพต่อที่ ทต.บ้านต๋อม (โดยด่วน/ทันทีที่ย้าย) มีหลักเกณฑ์ คือ




1. กรณีย้ายในปีงบประมาณ เช่น นาง ก. รับเงินเบี้ยยังชีพ อยู่ ทต. ร่ำรวย ภายหลังได้แจ้งย้ายที่อยู่มาอยู่พื้นที่ตำบลบ้านต๋อม ในวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 นาง ก. ต้องมาขึ้นทะเบียนใหม่ที่ ทต.บ้านต๋อม ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยนาง ก. ยังคงรับเงินเบี้ยยังชีพที่ ทต. ร่ำรวย จนถึงเดือน กันยายน 2564 และมีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่ ทต.บ้านต๋อม ในเดือน ตุลาคม 2564 (ปีงบประมาณ 2565)

2.กรณี นาง ก มาลงหลังวันที่ 30 กันยายน 2564 แต่ไม่เกิน วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 นาง ก จะได้รับเบี้ยยังชีพจาก ทต.บ้านต๋อม โดยต้องรอให้ระบบสารสนเทศฯ เปิดข้อมูลให้ลงทะเบียนย้อนหลัง

3.กรณีย้ายในปีงบประมาณ แต่ไม่มาลงทะเบียนภายในเดือนพฤศจิกายน เช่น นาง ก. รับเงินเบี้ยยังชีพ อยู่ ทต.ร่ำรวย ภายหลังได้แจ้งย้ายที่อยู่มาอยู่พื้นที่ตำบลบ้านต๋อม ในวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 แต่นาง ก. มาขึ้นทะเบียนใหม่ที่ ทต.บ้านต๋อม ในวันที่ 3 มกราคม 2565 นาง ก จะไม่ได้รับสิทธิเบี้ยยังชีพของปีงบประมาณ 2565 จาก ทต.ร่ำรวย และ ทต.บ้านต๋อม **ทต.บ้านต๋อมจะมีสิทธิจ่ายเบี้ยยังชีพให้นาง ก ในปีงบประมาณ 2566**


ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิรับเงิน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ



ผู้พิการ และผู้สูงอายุ สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิจากประกาศรายชื่อผู้พิการรายใหม่ประจำเดือน และผู้สูงอายุที่มาลงทะเบียน(รายเดือน) ได้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชน เทศบาลตำบลตำบลบ้านต๋อม และ ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านต๋อม เฟสบุ๊ค ไลน์ (ข่าวสารงานพัฒนาชุมชน) และประกาศผู้สูงอายุ สรุปรายปีในเดือนตุลาคมและเดือนธันวาคม

การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ



การจ่ายเงินให้กับผู้สูงอายุและคนพิการที่มาขึ้นทะเบียนที่มีคุณสมบัติ ดำเนินการจ่ายโดยกรมบัญชีกลาง ทำการตรวจสอบข้อมูลร่วมกับระบบเบี้ยยังชีพของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและกรมการปกครอง แล้วจะทำการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ทุกวันที่ 10 ของเดือน

ช่องทางการจ่าย - รับเงินเบี้ยยังชีพ



วันที่ 10 - 30/31 ของเดือนเดิม (วันที่ 30/31 ก่อน 13.00น.)
จนท.เทศบาลตรวจสอบ บันทึก แก้ไขข้อมูลในระบบ

วันที่ 1-7 (ของเดือนใหม่)
กรมส่งเสริมฯ ประมวลผล ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง
ตรวจสอบกับกรมการปกครอง
(เสียชีวิต ย้าย เปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคล)

วันที่ 7-9 (ของเดือนใหม่)
กรมบัญชีกลางตรวจสอบ ประมวลผล
ระบบการโอน (ทุกธนาคาร)
วันที่ 10 โอนเงินเข้าบัญชี
(กรณี วันที่ 10 ตรงวันหยุดราชการจะโอนก่อนวันที่ 10)

หลังวันที่ 10 (ของเดือนใหม่)
จนท.ตรวจสอบข้อมูลการโอนเงินของกรมบัญชีกลาง
บันทึกรายงานผู้บริหาร และเป็นหลักฐานให้กองคลัง

การคำนวณเงินเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุ



จำนวนเงินเบี้ยยังชีพต่อเดือนที่ผู้สูงอายุจะได้รับใน ปัจจุบัน (ปี ๒๕๖๑) การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ คิดใน อัตราเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได แบบ “ขั้นบันได” หมายถึง การแบ่งช่วงอายุของ ผู้สูงอายุออกเป็นช่วง ๆ หรือเป็นขั้น ขึ้นไปเรื่อย ๆ โดยเริ่ม ตั้งแต่อายุ ๖๐ ปี

โดยคำนวณตามปีงบประมาณ

มิใช่ปีปฏิทิน และไม่มีการเพิ่มของอายุระหว่างปี

ตารางคำนวณเงินเบี้ยยังชีพรายเดือน

สำหรับผู้สูงอายุ
(แบบขั้นบันได)

ขั้น	ช่วงอายุ (ปี)	จำนวนเงิน (บาท)
ขั้นที่ 1	60 – 69 ปี	600
ขั้นที่ 2	70 – 79 ปี	700
ขั้นที่ 3	80 – 89 ปี	800
ขั้นที่ 4	90 ปี ขึ้นไป	1,000

วิธีคำนวณอายุของผู้สูงอายุ



การนับอายุว่าจะอยู่ในชั้นที่เท่าไร ให้นับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน เท่านั้น
เช่น

๑. นาง ก. เกิด ๓๐ กันยายน ๒๔๙๔ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
นาง ก. จะอายุ ๗๐ ปี หมายความว่า นาง ก. จะได้รับ เงินเบี้ยยังชีพ
เดือนละ ๗๐๐ บาท ในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ (งบประมาณปี ๒๕๖๕)
๒. นาง ข. เกิด ๑ ตุลาคม ๒๔๙๔ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ นาง ข. จะ
อายุ ๖๙ ปี หมายความว่า นาง ข. จะได้รับเงิน เบี้ยยังชีพ
เดือนละ ๖๐๐ บาท เท่าเดิม จนกว่าจะถึงรอบปีถัดไป

การนับรอบปีงบประมาณ คือ 1 ตุลาคม - 30 กันยายน เช่น
ปีงบประมาณ 2564 จะเริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563-30 กันยายน 2564
ปีงบประมาณ 2565 จะเริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564-30 กันยายน 2565
ปีงบประมาณ 2566 จะเริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566

การคำนวณ การรับเงินเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุรายใหม่ (อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป)

ที่มبالغทะเบียนล่วงหน้า ๑ ปีงบประมาณ และมีคุณสมบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์

ตัวอย่าง ผู้ที่จะได้รับปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วัน เดือน ปีเกิด	เดือนที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพ
2 - 30 กันยายน 2504	ตุลาคม 2564
1 ตุลาคม 2504	ตุลาคม 2564
2 - 31 ตุลาคม 2504	พฤศจิกายน 2564
1 พฤศจิกายน 2504	พฤศจิกายน 2564
2 - 30 พฤศจิกายน 2504	ธันวาคม 2564
1 ธันวาคม 2504	ธันวาคม 2564
2 - 31 ธันวาคม 2504	มกราคม 2565
1 มกราคม 2505	มกราคม 2565
2 - 31 มกราคม 2505	กุมภาพันธ์ 2565
1 กุมภาพันธ์ 2505	กุมภาพันธ์ 2565
2 - 28/29 กุมภาพันธ์ 2505	มีนาคม 2565
1 มีนาคม 2505	มีนาคม 2565
2 - 31 มีนาคม 2505	เมษายน 2565
1 เมษายน 2505	เมษายน 2565
2 - 30 เมษายน 2505	พฤษภาคม 2565
1 พฤษภาคม 2505	พฤษภาคม 2565
2 - 31 พฤษภาคม 2505	มิถุนายน 2565
1 มิถุนายน 2505	มิถุนายน 2565
2 - 30 มิถุนายน 2505	กรกฎาคม 2565
1 กรกฎาคม 2505	กรกฎาคม 2565
2 - 31 กรกฎาคม 2505	สิงหาคม 2565

1 สิงหาคม 2505	สิงหาคม 2565
2 - 31 สิงหาคม 2505	กันยายน 2565
1 กันยายน 2505	กันยายน 2565

การสิ้นสุดการรับเงินเบี้ยยังชีพ



1. เสียชีวิต
2. ย้ายภูมิลำเนาไปนอกเขต ทต.บ้านต่อม
3. แจ้งสละสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพ
4. ขาดคุณสมบัติ
5. บัตรคนพิการหมดอายุ

หน้าที่ของผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และคนพิการ

1. ตรวจสอบรายชื่อของตัวเอง
2. เมื่อย้ายภูมิลำเนาจาก ทต.บ้านต่อม ไปอยู่ภูมิลำเนาอื่น ต้องแจ้งข้อมูลเพื่อให้ ทต.บ้านต่อม ได้รับทราบและไปยื่นขอรับเบี้ยยังชีพ ณ อปท.แห่งใหม่ทันที(โดยด่วน)
3. เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล เช่น ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน บ้านเลขที่ หมู่ (แต่อยู่ในตำบลบ้านต่อม) เปลี่ยนบัญชีธนาคาร ให้แจ้งข้อมูลเพื่อให้ ทต.บ้านต่อม เพื่อแก้ไขข้อมูลในระบบสารสนเทศฯ
4. ตรวจสอบเงินบัญชีธนาคาร ให้มียอดเงินคงเหลืออย่างน้อย 50 บาท/เดือน

5. คนพิการให้คอยตรวจสอบวันหมดอายุของบัตรคนพิการ

6. ให้ผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ แสดงการมีชีวิตอยู่ต่อทต.

บ้านต่อม ระหว่างวันที่ 1 - 5 ตุลาคม ของทุกปี

*** ทต.บ้านต่อมได้ตรวจสอบสถานะการมีชีวิต และ บัญชีธนาคารโดย

ตรวจสอบจากข้อมูลทะเบียนราษฎร และตรวจจากระบบกรมบัญชีกลาง

ขั้นตอนการขอบัตรประจำตัวคนพิการ



1. ไปพบแพทย์เฉพาะทางที่โรงพยาบาล เพื่อวินิจฉัยและออกเอกสารรับรองความพิการ

2. ดำเนินการทำบัตรประจำตัวคนพิการได้ที่ สำนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพะเยา (ศาลากลางจังหวัด) โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

2.1 เอกสารรับรองความพิการที่รับรองโดยแพทย์เฉพาะทาง (ตัวจริง)

2.2 รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป

2.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

2.5 ถ้าคนพิการมีผู้ดูแลให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ดูแลคนพิการ จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

3. กรณีบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คนพิการ และผู้ดูแลคนพิการมาติดต่อขอทำบัตรประจำตัวคนพิการให้นำหลักฐาน ตามข้อ 2.4 – 2.5 มาด้วย

4. หลังจากได้บัตรประจำตัวคนพิการให้ไปเปลี่ยนสิทธิผู้พิการ
(ท.74) ที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต๋อม ตามสิทธิหลัก
ที่ใช้บัตรทองอยู่ (สำหรับผู้ใช้สิทธิเบิกได้โดยตรงไม่ต้องทำตามข้อ 4)

การต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ



การดำเนินการต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ สามารถต่อได้ที่
สำนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพะเยา
(ศาลากลางจังหวัด หลังเก่า ชั้น 1) โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

1. สมุด/บัตรประจำตัวคนพิการเล่มเดิม
2. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่าง
ละ จำนวน 1 ฉบับ
4. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการมีผู้ดูแล ใช้สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
5. กรณีบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คนพิการ และผู้ดูแลคนพิการมาติดต่อขอ
ต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการให้นำหลักฐานตามข้อ 3-4 มาด้วย

การเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ

การดำเนินการเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ สามารถติดต่อได้ที่ สำนักพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพะเยา (ศาลากลางจังหวัด) โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

1. สมุด/บัตรประจำตัวคนพิการเล่มเดิม
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละจำนวน 1 ฉบับ
3. **หลักฐานผู้ดูแลคนพิการคนเดิม** ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
4. **หลักฐานผู้ดูแลคนพิการคนใหม่** ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
5. หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ
6. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง
จำนวน 1 ฉบับ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ส.ท. หรือ ข้าราชการ ระดับ 3 ขึ้นไป)

มีข้อสงสัย นอกเหนือจากคู่มือฯ ติดต่อสอบถามได้ที่

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด ทต.บ้านต๋อม โทร. ๐๕๔-๔๘๕๗๗๑ ต่อ ๑๐๑