

การขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง

ในการขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง ท่านจะต้องยื่นเอกสารดังต่อไปนี้ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง

๑. แบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาโฉนดที่ดิน / น.ส.๓ / ส.ค.๑ (กรณีมีเอกสารสิทธิ) จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอ จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ จำนวน ๑ ชุด
๕. ภาพถ่ายอาคาร/หอพัก/สิ่งปลูกสร้าง (ด้านหน้า-ด้านข้าง) จำนวน ๑ ชุด
๖. หนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน (ต้องให้ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านเซ็นรับรองพร้อมให้พยานเซ็น จำนวน ๒ คน) จำนวน ๑ ชุด
๗. สำเนาบัตรประจำตัวผู้ใหญ่บ้าน/ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน พร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
๘. กรณี ทะเบียนบ้านของผู้ขอรับไม่ตรงกับทะเบียนของสิ่งปลูกสร้างให้นำสำเนาทะเบียนบ้านของสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่มาด้วย จำนวน ๑ ชุด

เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๓ วันทำการ

หมายเหตุ สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับต้องเซ็นสำเนาถูกต้อง

การขออนุญาตก่อสร้าง

ในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ท่านจะต้องยื่นเอกสารดังต่อไปนี้ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อ ขอรับใบอนุญาต

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คำขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม ข. ๑ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาโฉนดที่ดิน / น.ส.๓ / ส.ค.๑ / สปก. | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต/เจ้าของอาคาร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต/เจ้าของอาคาร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
(กรณีมีการมอบอำนาจ) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๘. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ
(กรณีมีการมอบอำนาจ) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๙. แผนผังบริเวณพร้อมแบบแปลน (โดยละเอียด) ที่วิศวกรและ
สถาปนิกผู้ออกแบบลงนามรับรองทุกแผ่น | จำนวน ๒ ชุด |
| ๑๐. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน
กรณีก่อสร้างในที่ดินของผู้อื่น | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน | จำนวน ๑ ชุด |

เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๔๕ วัน และหากมีเหตุผลจำเป็น
ที่ไม่สามารถ แจ้งผลการพิจารณาได้ จะขยายไปอีก ๒ คราวๆ ละ ๔๕ วัน

หมายเหตุ สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับต้องเซ็นสำเนาถูกต้อง

แบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต๋อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....
มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ให้เทศบาลตำบลบ้านต๋อมพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑).

๒).

๓).

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....(เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง)

เวลา.....น.

- ความเห็นของผู้อำนวยการกองช่าง

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

- ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม
พิจารณาแล้ว () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายสุภชาติ สันแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม

- ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายการโยธา

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา

- ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลบ้านต๋อม

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิวัฒน์ พิพัฒน์พงศ์กุล)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต๋อม

หนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ขอรับรองว่า.....

.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง
.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
โดยตั้งอยู่บนโฉนดที่ดินเลขที่/นส.๓ก/สปก.๔-๐๑.....
ซึ่งเป็นอาคาร.....จำนวน.....หลัง เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....จริง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

หมายเหตุ แบบสำเนาบัตรประจำตัวผู้ใหญ่บ้าน/สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ในพื้นที่เขตที่ผู้ขอรับรองตั้งอยู่