



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านต๋อม  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โอนครั้งที่ ๙

.....  
ด้วย นายเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อมได้อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ ของระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ อนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๙ อนุมัติเมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามข้อ ๓๒ และข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลบ้านต๋อม  
จึงได้ปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๙ โดยเปิดเผย  
ให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต๋อมและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านต๋อม  
[www.tambontom.go.th](http://www.tambontom.go.th) แล้ว รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

A blue ink signature of the Mayor of Tambontom District.

(นายศุภชาติ สันแก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่..... 14.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567.....

เทศบาลตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,400.00	243,400.00	100,000.00 (-)	143,400.00	
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล (กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)	3,250,000.00	5,000.00	100,000.00 (+)	105,000.00	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอใน การดำเนินการ จึง ขออนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		4,570,800.00	2,430,087.33	400,000.00 (-)	2,030,087.33	
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล (กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)	3,250,000.00	105,000.00	400,000.00 (+)	505,000.00	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอใน การดำเนินการ จึง ขออนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		151,200.00	100,233.33	35,000.00 (-)	65,233.33	
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล (กอง สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)	3,250,000.00	505,000.00	35,000.00 (+)	540,000.00	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอใน การดำเนินการ จึง ขออนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง	187,200.00	123,733.33	40,000.00 (-)	83,733.33	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอใน การดำเนินการ จึง ขออนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม
แผนงาน และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	3,250,000.00	540,000.00	40,000.00 (+)	580,000.00	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอใน การดำเนินการ จึง ขออนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	1,268,500.00	793,140.00	400,000.00 (-)	393,140.00	
แผนงาน และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	3,250,000.00	580,000.00	400,000.00 (+)	980,000.00	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอใน การดำเนินการ จึง ขออนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	3,223,600.00	1,534,660.67	300,000.00 (-)	1,234,660.67	
แผนงาน และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่ง บริการ	3,250,000.00	980,000.00	300,000.00 (+)	1,280,000.00	งบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอใน การดำเนินการ จึง ขออนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม.....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....  
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท.พ.ศ.2563.....ข้อ... 26..การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร  
ท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ) .....  
  
 (.....นางสาวสิริพรณ แผ้วเกษม.....)  
 ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....  
 วันที่..... 14.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567.....

2. หัวหน้าหน่วยงานดลิ่ง

ความเห็น *เห็นการโอนงบประมาณดังกล่าวจึง*  
*2567 ตามวงเงินที่กำหนด*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *เห็นการโอนงบประมาณ*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *อนุมัติ*

4.2 สภาท้องถิ่น ... เมื่อวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ....

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *Dim* .....

(.....นางจันทราภรณ์ เกียรติสถิต)

ตำแหน่ง .....หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน.....

วันที่.....14.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567..

(ลงชื่อ) *สมบุญ* .....

(.....นายสมบุญ หลงบุญมี.....)

ตำแหน่ง .....ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต้อม.....

วันที่.....14.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567....

(ลงชื่อ) *สุวิภา* .....

(.....นายศุภชาติ สันแก้ว.....)

ตำแหน่ง .....นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้อม.....

วันที่.....14.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนึ่งตั้งแต่วันที่.....14.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567.....

เทศบาลตำบลบ้านด้อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานจราจร	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการ ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาล (สำนักปัสด)	15,000.00	7,520.00	7,520.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		16,000.00	9,600.00	7,520.00 (+)	17,120.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอในการ ดำเนินการ จึงขอ อนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		355,320.00	355,320.00	80,000.00 (-)	275,320.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	160,000.00	27,474.00	80,000.00 (+)	107,474.00	งบประมาณไม่ เพียงพอในการ ดำเนินการ จึงขอ อนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		355,320.00	275,320.00	20,000.00 (-)	255,320.00	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	104,000.00	45,700.00	20,000.00	(+)	65,700.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอในการ ดำเนินการ จึงขอ อนุมัติโอน งบประมาณเพิ่ม
-------------------------------	---------------------	-----------------	--	------------------------------	------------	-----------	-----------	-----	-----------	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณซื้ออินเทอร์เน็ต  
(สาเหตุผลความจำเป็นซื้ออินเทอร์เน็ต) ....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม.....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....  
ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ.อปท..พ.ศ.2563.....ข้อ... 26..การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร  
ท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ) .....

(.....นายวิวัฒน์ พัฒนาพงศ์กล.....)

ตำแหน่ง .....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่...14...เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ....2567.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ไม่เห็นควรโอนเงินงบประมาณ ราชภัฏ  
บุรีรัมย์ 2667 ตามขอยกตัวชี้วัด

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น (ไม่เห็นสมควร)

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น ... เมื่อวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....นางอัจฉราภรณ์ เกียรติสกุลคุณ.....)

ตำแหน่ง .....หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาการแทน.....

วันที่.....14.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567..

(ลงชื่อ)

(.....นายสมบูรณ์ หลั่งบุญมี.....)

ตำแหน่ง .....ปลัดเทศบาลตำบลบ้านต๋อม.....

วันที่.....14.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567....

(ลงชื่อ)

(.....นายศุภชาติ สันภิวัน.....)

ตำแหน่ง .....นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต๋อม.....

วันที่.....14.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2567.....